



## جناب آقای دکتر عباس نظریان مادوانی

### عضو محترم هیئت علمی دانشگاه

با سلام و احترام،

با عنایت به تعهد، تجارب ارزنده و شایستگی‌های علمی جناب‌عالی و به استناد آئین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی، به موجب این ابلاغ با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی به عنوان «سرپرست دانشکده علوم ورزشی» منصوب می‌شوید.

امید است با توکل به خداوند متعال با همدلی، هم‌فکری و بهره‌مندی از تجربیات و نظرات ارزنده استادان، مدیران و همکاران دانشگاه بر اساس اهداف و شرح وظایف مربوطه در جهت اعتلای هر چه بیشتر امور علمی، آموزشی، پژوهشی و فرهنگی دانشگاه موفق و موید باشید. انتظار دارد در دوران مسئولیت در برآورده کردن ماموریت‌های زیر، اهتمام و توجه ویژه معطوف نموده و از تمام ظرفیت‌ها بهره‌برداری نمایید.

- ۱- ایجاد نظم و انضباط کاری و فراهم نمودن تعامل مناسب بین دانشجویان، اساتید و کارکنان در دانشکده.
- ۲- ابلاغ کلیه مصوبات، مقررات و آئین‌نامه‌های ابلاغی از سوی رئیس دانشگاه و پیگیری و نظارت بر حسن اجرای آن.
- ۳- ایجاد هماهنگی در امور آموزشی و پژوهشی، اداری مالی و فرهنگی دانشکده.
- ۴- نظارت بر حسن اجرای وظایف آموزشی، پژوهشی و فرهنگی اعضای هیئت علمی دانشکده.
- ۵- نظارت بر عملکرد کادر غیرهیئت علمی دانشکده و ارزیابی فعالیت و رفتار آنها با مشارکت مدیران.
- ۶- ارزیابی کار سالانه دانشکده و گزارش آن به رئیس دانشگاه.
- ۷- ارزیابی و هماهنگ کردن کلیه فعالیت‌های دانشکده و برقراری تعامل و ارتباط موثر با سایر حوزه‌ها.
- ۸- پیشنهاد بودجه سالیانه دانشکده.
- ۹- نظارت بر کار شوراهای مختلف دانشکده.
- ۱۰- پیشنهاد انتصاب معاونین دانشکده و مدیران گروه‌ها به رئیس دانشگاه.



- ۱۱- ایجاد ارتباط و هماهنگی با معاونین دانشگاه جهت اجرای مقررات و ضوابط مربوط در دانشکده.
  - ۱۲- بررسی و برآورد نیازهای مالی، استخدامی، تجهیزاتی و تحقیقاتی دانشکده و اعلام آن به حوزه های ذی ربط.
  - ۱۳- شرکت در شوراها و کمیته های ذی ربط دانشگاه و انعکاس نتایج و گزارشات شوراها به اعضای هیئت علمی و کارکنان و احیاناً دانشجویان دانشکده.
  - ۱۴- ایجاد زیرساخت های مناسب برای تعالی و تشویق اساتید محترم دانشکده به منظور توسعه و تعمیق فعالیت های علمی، آموزشی، فرهنگی و پژوهشی با هدف تولید علم و ایجاد مهارت های آموزشی در معلمان کشور.
  - ۱۵- هدایت پایان نامه های دانشجویان دوره های کارشناسی ارشد و دکتری با هدف پاسخ گویی به نیازهای وزارت آموزش و پرورش.
  - ۱۶- برنامه ریزی مطلوب در دانشکده و ایجاد هماهنگی با اداره تربیت بدنی با نظر معاونت دانشجویی.
  - ۱۷- برنامه ریزی و اجرای برنامه ها با پیوست ماموریتی و رسانه ای پس از اخذ مجوز از مراجع ذی ربط.
  - ۱۸- انجام کلیه اموری که در آئین نامه های دانشگاه به رئیس دانشکده علوم ورزشی محول گردیده است.
  - ۱۹- پاسخ گویی مناسب توأم با سعه صدر به مراجعین در حیطه وظایف و مسئولیت ها.
  - ۲۰- انجام سایر امور محوله از سوی مافوق در حیطه وظایف.
- توفیق روزافزون جنابعالی را در انجام وظایف محول از خداوند متعال مسئلت دارم.

علی پورکمالی انارکی

رئیس دانشگاه