

به نام خدا

به اطلاع کلیه دانشجویان مقطع کارشناسی ورودی بهمن ۱۴۰۲ دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی می‌رساند جدول زمانبندی جهت مراجعه پذیرش حضوری، به شرح زیر اعلام می‌گردد:

نوبت (ساعت ۱۳ - ۱۵/۳۰)	نوبت صبح (ساعت ۸ - ۱۲)	تاریخ	روز
مهندسی معماری و ارتباط تصویری	مهندسی عمران	۲ دی ۱۴۰۲	شنبه
مهندسی برق شروع نام خانوادگی از غ تا ی	مهندسی برق شروع نام خانوادگی از الف تا ع	۳ دی ۱۴۰۲	یکشنبه
مهندسی کامپیوتر شروع نام خانوادگی از غ تا ی	مهندسی کامپیوتر شروع نام خانوادگی از الف تا ع	۴ دی ۱۴۰۲	دوشنبه
مهندسی صنایع مبلمان مهندسی متالورژی و مواد	دانشکده علوم ورزشی آموزش زبان انگلیسی	۵ دی ۱۴۰۲	سه شنبه
مهندسی مکانیک (شروع نام خانوادگی از غ تا ی) رشته ساخت و تولید	مهندسی مکانیک شروع نام خانوادگی از الف تا ع	۶ دی ۱۴۰۲	چهارشنبه

لطفا قبل از مراجعه به دانشگاه به موارد زیر به دقت توجه فرمایید :

۱- با توجه با اطلاعیه مرکز بهداشت، درمان و مشاوره دانشگاه در خصوص پایش سلامت جسم و روان ، می بایست اطلاعات مورد نیاز در سامانه مربوطه بر اساس اطلاعیه شماره ۵ ثبت و تایید گردد.

❖ تکمیل کارنامه سلامت یکی از **مراحل ضروری جهت ثبت نام نهایی** شما در دانشگاه می باشد.

❖ برای تکمیل فرم های مربوط به پایش سلامت جسم و روان مراحل زیر را دنبال کنید.

۱- ورود به لینک های مربوط به طرح پایش سلامت در آدرس های زیر و ثبت نام و تکمیل فرم ها تا پایان مراحل، الزامی است؛

الف) پایش سلامت جسم

<http://portal.saorg.ir/physicalhealth> (تاقسمت مربوط به معاینات پزشک تکمیل شود)

ب) پایش سلامت روان

<http://portal.saorg.ir/mentalhealth>

نکته مهم

❖ این فرم ها **حتما** باید توسط **شخص** دانشجو تکمیل گردد، خواهشمند است فرم توسط سایرین (همراهان و مسئول کافی نت) و... تکمیل نشود.

❖ توجه کنید که در قسمت نام دانشگاه، حتما نام دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی انتخاب شود

۲- **کد پیگیری** هر دو کارنامه را دریافت و یادداشت نمایید

۳- در پایان در صفحه خروجی کارنامه های سلامت با کلیک بر روی کلمه **"اینجا"** خروجی هر دو کارنامه سلامت جسم و کارنامه سلامت روان را پرینت گرفته و **به همراه سایر مدارک ، تحویل فرمایید.**

انجام پایش سلامت جسم و روان هیچگونه ارتباطی به معاینات استخدامی دانشجویان تعهد دبیری ندارد .

۲- لطفا دو نسخه کپی از کلیه مدارک **برای خود** تهیه فرمایید اصل مدارک هنگام ثبت نام حضوری تحویل داده شود (کپی

برابر اصل قابل قبول نیست) و ضبط در پرونده بایگانی می گردد و به هیچ عنوان در مراحل بعدی کپی از آن در اختیار دانشجو قرار نمی گیرد.

۳- مکان پذیرش حضوری، سالن آمفی تاتر علامه جعفری واقع در ساختمان اداری می باشد.

۴- با توجه به فشردگی زمان پذیرش حضوری عواقب عدم مراجعه در زمان مقرر به عهده دانشجو است.

مدارک مورد نیاز:

مدارک تحصیلی مخصوص دانش‌آموختگان نظام آموزشی سالی واحدی یا ترمی واحدی

(آ) اصل مدرک یا گواهی موقت پایان دوره پیش‌دانشگاهی با مهر و امضای مدیر مرکز پیش‌دانشگاهی با درج رشته تحصیلی، بخش و شهرستان محل اخذ مدرک پیش‌دانشگاهی. تاریخ اخذ مدرک دوره پیش‌دانشگاهی باید حداکثر پایان ۱۴۰۲/۶/۳۱ باشد.

(ب) اصل مدرک یا گواهی موقت دیپلم متوسطه نظام آموزشی ترمی واحدی / سالی واحدی با مهر و امضای مدیر دبیرستان و یا هنرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک.

(پ) ریز نمرات دوره پیش‌دانشگاهی (ریاضی فیزیک، علوم تجربی، علوم انسانی، علوم و معارف اسلامی و هنر) از سال ۱۳۹۱ با امضا و مهر دبیرستان یا سازمان آموزش و پرورش

(ت) ریز نمرات سه ساله متوسطه نظام آموزشی ترمی واحدی / سالی واحدی (ریاضی فیزیک، علوم تجربی، علوم انسانی و علوم و معارف اسلامی) در هر یک از سال‌های ۱۳۸۴ به بعد با امضا و مهر دبیرستان یا سازمان آموزش و پرورش.

مدارک تحصیلی مخصوص دانش‌آموختگان نظام آموزشی جدید (۳-۳-۶)

(آ) اصل مدرک یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه با مهر و امضای مدیر دبیرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک. تاریخ اخذ مدرک پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه باید حداکثر پایان ۱۴۰۲/۶/۳۱ باشد.

(ب) اصل فرم ۶۰۲ (گزارش کلی سوابق تحصیلی پایه‌های دهم تا دوازدهم) با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا معاون اجرایی دبیرستان

(پ) اصل ریز نمرات دوره دوم متوسطه (پایه دهم تا دوازدهم) با امضا و مهر دبیرستان یا اداره آموزش و پرورش.

ت) افرادی که موفق به اخذ دیپلم تا شهریور ماه ۱۴۰۲ نگردیده اند برای ثبت نام حضوری مراجعه نمایند .

ادامه مدارک مشترک بین کلیه پذیرفته شدگان:

- ۱- دو قطعه عکس تمام رخ ۳×۴ تهیه شده در سال جاری (با زمینه سفید و خواهران با حجاب کامل).
- ۲- رونوشت از تمامی صفحات شناسنامه.
- ۳- رونوشت از پشت و روی کارت ملی هوشمند و یا کپی از برگه ثبت درخواست کارت ملی هوشمند
- ۴- رسید درخواست تأییدیه تحصیلی (ارزش تحصیلی) مدرک پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه یا مدرک دیپلم و پیش دانشگاهی که در مرحله پذیرش غیر حضوری از سامانه صدور تأییدیه تحصیلی دریافت نموده‌اید و می بایست به نام **دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی** صادر شده باشد. در صورتی که تأییدیه تحصیلی شما مانند نمونه زیر نمی باشد می بایست نسبت به درخواست مجدد از سامانه <http://emt.medu.ir> اقدام نموده و بعد از بارگذاری در بخش مدارک سیستم گلستان ، با بقیه مدارک ارسال فرمایید. در غیر این صورت تأییدیه از درجه اعتبار ساقط بوده و پذیرش شما نهایی نخواهد شد.

مشخصات استعلام گیرنده	
استعلام گیرنده: دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی	نوع استعلام گیرنده: دانشگاه‌های وابسته
استان: شهر تهران	
عنوان: دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی	

- ۵- وضعیت نظام وظیفه برای برادران شامل: ۱- کپی پشت و رو کارت پایان خدمت هوشمند ۲- کپی پشت و رو کارت معافیت هوشمند ۳-

برگه معافیت دانشجویی ۵ ساله به نام **دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی**

تبصره ۱: برگه ثبت درخواست استعلام اصالت کارت پایان خدمت یا کارت معافیت از پلیس +۱۰ (موارد ۱ و ۲)

تبصره ۲: افرادی که مشکل نظام وظیفه دارند ثبت نام حضوری انجام نمی گردد و از مراجعه خودداری نمایند.

۶- برگه انصراف از تحصیل و گواهی تسویه حساب تأیید شده به وسیله دانشگاه و اداره کل امور دانشجویان داخل برای دانشجویان انصرافی دانشگاه ها.

۷- کپی دفترچه بیمه (در صورت وجود)

۸- پرینت و امضای فرم «اطلاعات ثبت شده توسط دانشجو در پذیرش غیرحضوری»

۹- پرینت و امضای «فرم های پایش سلامت جسم و روان»

۱۰- دانشجویان محترم خانواده های شاهد و ایثارگر، علاوه بر مدارک یاد شده مدارک و یا اطلاعات زیر را ارسال نمایند:

- آ: کپی کارت ایثارگری (خانواده شهدا-جانباذ بالای ۲۵ درصد-جانباذ زیر ۲۵ درصد-آزادگی-رزمندگی)،

- ب: شماره حساب بانک تجارت به نام خود دانشجو (برای: فرزندان و همسران شهدا، جانباذ بالای ۲۵ درصد و آزادگان)

- ج: مشخصات ایثارگری (شماره پرونده ایثارگری، کد ملی ایثارگر، نوع ایثارگری و ...)

مدارک این عزیزان به ستاد شاهد و ایثارگر دانشگاه تحویل شده و بعد از بررسی، در صورت داشتن شرایط مورد نظر و رعایت ضوابط امور دانشجویان شاهد و ایثارگر، اطلاعات آنها در سیستم ثبت می گردد.

تبصره: پذیرفته شدگانی که به هر دلیل تمایل به ادامه تحصیل در رشته پذیرفته شده دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی را ندارند. می بایست به جای ارسال مدارک، فرم «اطلاعات ثبت شده توسط دانشجو در پذیرش غیرحضوری» و فرم انصراف از تحصیل را به صورت حضوری تکمیل نمایند.

تذکر مهم: در صورتی که موفق به دریافت پرینت از اطلاعات ثبت شده توسط دانشجو در پذیرش غیرحضوری نشده اید.

بعد از ورود به صفحه شخصی در پرتال گلستان با همان شناسه کاربری و گذرواژه قبلی. وارد صفحه «پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود» خواهید شد که می بایست روی عبارت «انتخاب» مرحله **(اتمام پذیرش غیرحضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو)** کلیک نموده تا گواهی مربوطه را مشاهده نمایید.

عواقب ناشی از عدم تحویل مدارک در مهلت مقرر و یا تحویل مدارک اشتباه و غیر واقعی ،

متوجه شخص پذیرفته شده می باشد و منجر به لغو قبولی ایشان خواهد گردید.

با توجه به امکان طولانی شدن فرآیند حضوری طوری برای برگشت برنامه ریزی کنید که به مشکل برخورد نکنید

جهت سهولت در اطلاع رسانی های دانشجویی شماره همراه باید متعلق به دانشجو باشد

نشانی دانشگاه : تهران – لویزان – خیابان شهید شعبانلو – دانشگاه تربیت دبیر شهید رجائی

«موقیت مکانی» دانشگاه در لینک راهنما ونقشه سایت دانشگاه به نشانی www.sru.ac.ir موجود می باشد.

مسیر های دسترسی به دانشگاه شهید رجایی:

الف – با تاکسی:

- از میدان رسالت ، ابتدای خیابان هنگام ، تاکسی های خطی شیان – لویزان . این تاکسی ها از مقابل درب جنوبی و شرقی (درب اصلی) دانشگاه عبور می کنند.

- از زیر پل سید خندان : تاکسی های خطی لویزان – انتهای خط مقابل دانشگاه است.

ب- با مترو:

ایستگاه مترو فدک در خط ۲ (صادقیه به سمت فرهنگسرا) یا ایستگاه حسین آباد در خط ۳ (قائم – آزادگان) . مقابل درب خروجی وسایل نقلیه عمومی شما را مستقیماً تا جلوی درب جنوبی دانشگاه خواهند رساند.

ج – با خطوط BRT (اتوبوس تندرو):

خود را به بزرگراه امام علی (ع) رسانده و در خط ۹ (پایانه مترو جوانمرد قصاب – پایانه لاله) ایستگاه لویزان (دانشگاه شهید رجایی) پیاده شوید. بعد از خروج از ایستگاه پس از ۱۰۰ متر شما مقابل درب جنوبی دانشگاه هستید.

اداره خدمات رایانه و ثبت نام

دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی