



جمهوری اسلامی ایران



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



جمهوری اسلامی ایران

دانشگاه تربیت مدرس شهید رجایی وزارت آموزش و پرورش

اساس نامه مصوب

انجمن دانش آموختگان

دانشگاه تربیت مدرس شهید رجایی

تأسیس: ۱۴۰۱

مقدمه

به استناد مصوبه سید و هفتاد و پنجمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی مورخ ۱۳۷۵/۲/۲۲ و معطوف به مفاد آیین نامه تأسیس انجمن دانش‌آموختگان دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مصوبه وزارت فرهنگ و آموزش عالی مورخ ۱۳۷۷/۴/۱۴ و «آیین‌نامه نحوه تشکیل انجمن دانش‌آموختگان دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور» ابلاغی ۱۳۹۹/۳/۲۵ به شماره سند (عتف-آ-۴۲۰۱)، اساسنامه «انجمن دانش‌آموختگان دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی» به شرح زیر تدوین شده است:

ماده ۱ – تعاریف

تعاریف و اختصارات به کار رفته در این اساسنامه عبارتند از:

دانشگاه: منظور، دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی است.

انجمن: منظور، انجمن دانش‌آموختگان دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی است.

دانش‌آموخته دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی: به فردی اطلاق می‌شود که مدرک تحصیلی رسمی خود را از دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی اخذ نموده است.

کمیسیون مرکزی: منظور، کمیسیونی است که در حوزه ستادی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری جهت نظارت بر فعالیت انجمن‌های دانش‌آموختگان تشکیل می‌گردد.

انجمن: منظور، تشکلی داوطلبانه، غیردولتی، غیرانتفاعی، غیرسیاسی و غیر حزبی متشکل از دانش‌آموختگان دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی است که به فعالیت‌های تربیتی، علمی، پژوهشی، فرهنگی، اجتماعی، هنری و ورزشی در چهارچوب اساسنامه مصوب می‌پردازد.

ماده ۲ – محل فعالیت انجمن (و ارکان اجرایی آن)

(۱) محل استقرار دفتر انجمن در تهران، دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی است.

(۲) با توجه به این که انجمن دانش‌آموختگان منتسب به این دانشگاه بوده و نام دانشگاه را یدک می‌کشد، و همچنین مختص دانش‌آموختگان این دانشگاه است، مورد انتظار است که دانشگاه در زمینه برخی مساعدت‌ها از جمله تخصیص محلی برای فعالیت انجمن، دامنه‌ای تحت سایت رسمی دانشگاه، ایاب و ذهاب ارکان انجمن، تخصیص خوابگاه به افراد شورای مرکزی در روزهای حضور و سایر امکانات رفاهی مانند غذا و... تا جای ممکن و ذیل ضوابط موجود در دانشگاه، این انجمن را همراهی نماید.

ماده ۳ – مدت فعالیت

مدت فعالیت انجمن (مگر در حالت انحلال آن طبق ماده ۲۰ این اساسنامه) نامحدود خواهد بود.

ماده ۴ – اهداف انجمن عبارت‌اند از

- ۱) حفظ و تقویت ارتباط موثر میان دانشگاه و دانش‌آموختگان.
- ۲) کمک به ترویج جایگاه علم و دانش در دانشگاه.
- ۳) حفظ و استمرار پویایی اجتماعی و ایجاد زمینه‌های رشد فرهنگی دانش‌آموختگان.
- ۴) بهره‌گیری از دیدگاه‌ها و تجارب دانش‌آموختگان در جهت ارتقاء و بهسازی دانشگاه.
- ۵) ایجاد زمینه‌های مستمر برای فعالیتهای فرهنگی و اجتماعی دانش‌آموختگان با یکدیگر.
- ۶) ارزش نهادن به مطالعات تحقیقات خلاقیت‌های علمی، تجربیات و خدمات ارزشمند دانش‌آموختگان.
- ۷) سازماندهی، جذب و هدایت کمک‌های مردمی و سازمان‌ها برای پیشبرد اهداف انجمن.
- ۸) تقویت دانش‌آموختگان و تلاش برای تسهیل روند ادامه تحصیل و کسب مدارج علمی بالاتر.
- ۹) برقراری ارتباطات با سایر نهادهای علمی، فرهنگی و اجتماعی.
- ۱۰) معرفی کامل دانشگاه از طریق ایجاد سایت، تالار گفتگو و... .
- ۱۱) ایجاد فضای تعامل بین پیشکسوتان تعلیم و تربیت و دانش‌آموختگان دانشگاه.
- ۱۲) برقراری تعامل و ارتباط مستمر دوسویه بین انجمن و وزارت آموزش و پرورش.
- ۱۳) فراهم آوردن تسهیلات و امتیازات برای جذب و نگه‌داشتن دانش‌آموختگان.
- ۱۴) آموزش حین خدمت به صورت نظام‌مند.
- ۱۵) استقرار نظام جامع پیشنهادات در انجمن به منظور جمع‌آوری طرح‌ها و ایده‌های نو و خلاقانه و مرتبط با ساحت‌های گوناگون سند تحول بنیادین و نظام آموزش و پرورش کشور.
- ۱۶) عقد تفاهم‌نامه و قرارداد همکاری با اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از دولتی و غیردولتی مطابق قوانین و مقررات موضوعه و جاری کشور.

ماده ۵ – وظایف

- ۱) کمک به توسعه، پیشرفت و پیشبرد برنامه‌های اجرایی دانشگاه و همکاری در اجرای طرح‌های مرتبط در دانشگاه از جمله طرح حمایت از نومعلمان و... .
- ۲) تدوین و ارائه نیازهای علمی، فرهنگی، اجتماعی و فنی رشته‌های مختلف به دانشگاه.
- ۳) ارائه پیشنهادهای اصلاحی درباره برنامه‌های تربیتی (آموزشی، تربیتی، پژوهشی، فرهنگی، اجتماعی، دانشجویی و...) بر اساس نیازهای آموزش و پرورش و متناسب با مأموریت‌های دانشگاه.
- ۴) برگزاری اجلاس‌ها سمینارها و کارگاه‌های آموزشی و گردهمایی به منظور ارتقای سطح دانش، مهارت و نگرش اعضای انجمن.
- ۵) برنامه‌ریزی برای انجام بازدیدهای علمی جهت آشنا نمودن دانش‌آموختگان با محیط‌های مختلف.
- ۶) برنامه‌ریزی جهت انجام پروژه‌های مشترک علمی، آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و... با دستگاه‌هایی نظیر آموزش و پرورش و سایر دانشگاه‌های تحت نظر وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.



- ۷) استفاده از بستر سایت و شبکه‌های مجازی و انتشار نشریه و خبرنامه انجمن در جهت تحقق اهداف.
- ۸) ارزیابی نقش دانش‌آموختگان در امر توسعه علمی، آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، اجتماعی و اقتصادی آموزش و پرورش و دانشگاه.
- ۹) برنامه‌ریزی و هماهنگی جهت استفاده از تسهیلات و امکانات علمی، تحقیقاتی، فرهنگی و ورزشی دانشگاه (مانند کتابخانه، آزمایشگاه‌ها و مراکز رایانه‌ای، دفاتر مشاوره‌ای، کانال‌های اطلاع‌رسانی و سایت اینترنتی و...) طبق ضوابط مربوط در دانشگاه.
- ۱۰) برنامه‌ریزی و هماهنگی جهت استفاده از سالن‌های اجتماعات جهت برگزاری مراسم، باشگاه‌های ورزشی، برگزاری اردو و استفاده از اردوگاه‌ها، گردهمایی و مانند آن با کسب مجوزهای لازم به منظور استمرار و تحکیم روابط میان دانش‌آموختگان و آموزش و پرورش.

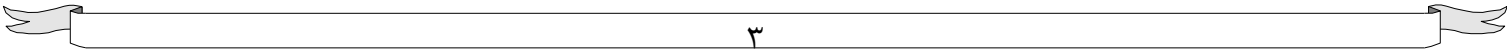
ماده ۶ - شرایط عضویت

۱) متقاضیان عضویت در انجمن باید واجد شرایط ذیل باشند:

- ۱-۱) اعتقاد و التزام به مبانی جمهوری اسلامی ایران و اصل ولایت فقیه.
- ۲-۱) پذیرش مفاد اساسنامه و تکمیل و تسلیم فرم درخواست عضویت به عنوان شرط عمومی پذیرش عضویت برای تمامی اعضا اعم از اعضای حقوقی و حقیقی، وابسته، افتخاری و دانشجویی است.
- ۳-۱) داشتن مدرک تحصیلی دانش‌آموختگی از دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی (شامل کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته، کارشناسی ارشد و دکتری) برای اعضای حقیقی انجمن و مدارک تحصیلی از دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی دارای مجوز از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای سایر اعضا.
- **تبصره:** دوره‌های مهارت‌آموزی و دوره‌هایی که منجر به اخذ مدارک مذکور نگردد مورد پذیرش نمی‌باشد.
- ۵-۱) عدم عضویت در احزاب تابعه وزارت کشور و سایر احزاب و تشکل‌ها و انجمن‌های غیرقانونی برای متقاضیان عضویت حقیقی، وابسته، افتخاری و دانشجویی.
- ۶-۱) پرداخت حق عضویت.
- **تبصره ۱:** پرداخت حق عضویت هیچگونه حق و ادعایی (بجز ارائه خدمات رایگان یا دارای تخفیف حسب تشخیص شورای مرکزی) برای عضو ایجاد نمی‌کند.
- **تبصره ۲:** دانش‌آموختگان دارای رتبه در جشنواره‌های کشوری، معلمان استعدادهای برتر و نخبه دانشگاه، رتبه‌های تک رقمی آزمون‌های مقاطع بالاتر و دیگر موارد خاص و همچنین اعضای افتخاری با تأیید شورای مرکزی از پرداخت حق عضویت معاف هستند.

۲) عضویت افراد در یکی از موارد ذیل پایان می‌یابد:

- ۲-۱) قبول استعفای کتبی از سوی شورای مرکزی.
- ۲-۲) رد صلاحیت اعضا توسط حراست دانشگاه.
- ۳-۲) عدم پرداخت حق عضویت سالانه و یا تأخیر در پرداخت مدت بیش از ۳۰ روز کاری.
- ۴-۲) عدم رعایت قوانین و مقررات و اصول انضباطی انجمن به تشخیص شورای مرکزی و یا هیئت نظارت.



۲-۵) از دست دادن هر یک از شرایط عضویت اعضا و شورای مرکزی.

○ تبصره: تأیید پایان عضویت با «شورای مرکزی» است.

۳) انواع عضویت:

۳-۱) عضویت حقیقی: دانش‌آموختگان و دانشگاه با رعایت مفاد بندهای «۱» و «۲» از ماده «۶» این اساسنامه، عضو "حقیقی" انجمن به شمار می‌آیند.

۳-۲) عضویت حقوقی: سازمان‌های هم‌سو و مرتبط با حوزه‌های فعالیت انجمن با تأکید شورای مرکزی به عنوان عضو "حقوقی" انجمن محسوب می‌شوند.

۳-۳) عضویت وابسته: معلمان و فرهنگیان متقاضی عضویت در انجمن که دانش‌آموخته دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی نیستند، حسب تشخیص، با پرداخت حق عضویت مصوب شورای مرکزی به عنوان عضو "وابسته" از خدمات و برنامه‌های انجمن بهره‌مند می‌شوند.

۳-۴) عضویت افتخاری: اعضای هیئت علمی دانشگاه و صاحب‌نظران تعلیم و تربیت با داشتن شرایط عضویت ماده «۶» می‌توانند داوطلبانه و یا به دعوت شورای مرکزی، بدون پرداخت حق عضویت به عضویت "افتخاری" انجمن نایل شوند.

۳-۵) عضویت دانشجویی: مختص دانشجویانی است که در مقاطع مختلف تحصیلی در دانشگاه به تحصیل اشتغال دارند.

○ تبصره: تنها اعضای "حقیقی" انجمن واجد حضور در ارکان و دارای حق رأی می‌باشند و سایر اعضا حسب

تشخیص شورای مرکزی می‌توانند از خدمات انجمن استفاده نمایند و یا مشارکت مشورتی داشته باشند.

ماده ۷ - ارکان

- ۱) مجمع عمومی.
- ۲) شورای مرکزی.
- ۳) دبیرکل انجمن.
- ۴) هیأت نظارت.
- ۵) کمیته نمایندگان استانی.
- ۶) کمیته‌های تخصصی.

ماده ۸ - مجمع عمومی

- ۱) مجمع عمومی متشکل از شورای مرکزی، دبیرکل و هیئت نظارت انجمن و همه نمایندگان استانی است.
- ۲) جلسات مجمع عمومی عادی یک‌بار در سال با دعوت دبیرکل تشکیل می‌شود.
- ۳) مجمع عمومی فوق‌العاده به درخواست دبیرکل یا «۵» نفر از اعضای شورای مرکزی یا به شرط تأیید هیئت نظارت با تقاضای کتبی یک‌سوم مجمع عمومی تشکیل خواهد شد.

۴) جلسات مجمع عمومی با حضور حداقل نصف به علاوه یک اعضای مجمع عمومی رسمیت می‌یابد.

۵) تصمیمات مجمع عمومی با رأی دوسوم اعضای حاضر با رعایت قوانین و مقررات و شئون اسلامی و ملی تصویب و قانونی تلقی می‌شود.

- تبصره ۱: با توجه به گستره وسیع و پراکندگی دانش‌آموختگان در سراسر کشور و تسهیل در برگزاری مجمع عمومی، شورای مرکزی می‌تواند طرحی در قالب کمیته نمایندگان استانی تدوین کند تا جلسات مجمع عمومی با حضور نمایندگان منتخب اعضای هر استان متناسب با تعداد اعضای دانش‌آموخته آن استان برگزار شود.
- تبصره ۲: در صورت عدم رسمیت مجمع عمومی در دعوت نخست، جلسه بعدی پس از اطلاع رسانی حداقل بعد از «۱۰» روز کاری تشکیل می‌شود و با هر تعداد شرکت‌کننده رسمیت خواهد یافت.
- تبصره ۳: دعوت برای تشکیل مجمع عمومی باید حداقل «۱۰» روز کاری قبل از تشکیل مجمع عمومی به اطلاع همه اعضا برسد.

۶) در صورت ممنوعیت تشکیل اجتماعات با تصویب شورای مرکزی و تایید هیئت نظارت در شرایط اضطراری مجمع عمومی به صورت غیر حضوری و برخط برگزار می‌شود.

ماده ۹ – وظایف مجمع عمومی

- ۱) بررسی و ارائه تغییرات پیشنهادی در اساسنامه انجمن به منظور تصویب در هیئت رئیسه دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی و سپس در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.
- ۲) تصویب خط‌مشی آینده و سیاست‌های کلان انجمن.
- ۳) تصویب بودجه ترازنامه مالی انجمن با توجه به مفاد «ماده ۱۹».
- ۴) بررسی و تصویب مقررات کلی انجام هرچه صحیح تر امور اداری و مالی انجمن. (در مواردی که انجمن با مسائل کلی مالی مثل مثل اعانات خیرین، حق عضویت، درآمدهای حاصل از فعالیت‌ها، کمک‌های دولتی و غیر دولتی و... سر و کار دارد)
- ۵) دریافت گزارش از دبیرکل، شورای نظارت و هیئت نظارت در خصوص فعالیت‌های انجام شده و ارزیابی آنها.
- ۶) تصویب انحلال انجمن.
- ۷) انتخاب اعضای شورای مرکزی و هیئت نظارت.
- ۸) تصویب همه آیین‌نامه‌های داخلی انجمن به پیشنهاد شورای مرکزی و هیئت نظارت.

ماده ۱۰ – شورای مرکزی

- ۱) به منظور اجرای سیاست‌ها و برنامه‌های انجمن و تحقق اهداف آن هیئتی به نام شورای مرکزی که دارای «۵» نفر عضو اصلی و «۲» نفر عضو علی‌البدل است، در اولین نشست مجمع عمومی از بین کاندیداهای حضور در شورا با رأی اکثریت اعضای حاضر در مجمع برای مدت دو سال انتخاب می‌شود.

○ **تبصره:** در راستای نیل به اهداف انجمن، وزیر آموزش و پرورش و رئیس دانشگاه می‌توانند نمایندگان خود را به عنوان مشاوران شورای مرکزی معرفی نمایند. در صورت عدم معرفی، از میان سایر صاحب نظران عرصه تعلیم و تربیت و استعداد‌های برتر و نخبه دانشجویی دانشگاه با تصویب شورای مرکزی، افراد دارای صلاحیت به عنوان مشاوران انجمن حداکثر برای مدت **دو سال** تعیین می‌شوند.

۲) داوطلبان حضور در ارکان انجمن (شامل شورای مرکزی و هیئت نظارت) پس از احراز شرایط عضویت، استعلام حراست دانشگاه و تأیید شورای مرکزی، مجاز به شرکت در انتخابات می‌باشند.

۳) حداکثر سنوات داوطلب حضور در ارکان انجمن، **بیست سال** بعد از فراغت از تحصیل خواهد بود.

۴) جلسات شورای مرکزی حداقل **یک بار در ماه** به صورت مجازی و حداقل هر سه ماه یکبار به صورت حضور تشکیل شده و صورت جلسات مربوط باید به امضای اعضای حاضر رسیده و در دبیرخانه انجمن نگهداری شود.

۵) هیچ یک از اعضای شورای مرکزی نمی‌توانند بیش از **دو دوره متوالی** به عضویت این شورا درآیند.

۶) عضویت در شورای مرکزی افتخاری است و فاقد هرگونه حقوق و مزایا بوده و تنها هزینه ایاب و ذهاب برای تشکیل جلسات شورای مرکزی با تصویب این شورا و تأیید خزانه‌دار و با اطلاع هیئت نظارت از صندوق مالی انجمن تأمین می‌شود.

۷) شورای مرکزی موظف است حداکثر تا **یک ماه** پس از انتخاب تشکیل جلسه داده و با رأی مخفی اعضا، «دبیرکل، قائم مقام، منشی و خزانه‌دار» را حداکثر به مدت **دو سال** انتخاب نماید (شرح وظایف اختصاصی هر کدام از مسئولیت‌ها در شیوه‌نامه اجرایی شورای مرکزی به تفصیل بیان خواهد شد).

۸) کلیه مصوبات و تصمیمات شورای مرکزی در صورت جلسات انجمن ثبت و پس از امضای اعضا، بایگانی می‌شود.

۹) شرکت اعضای شورای مرکزی در تمامی جلسات ضروری است. چنانچه هر یک از اعضای شورای مرکزی در هر سال، **سه جلسه** متوالی و یا **چهار جلسه** غیر متوالی غیبت داشته باشند، حسب تشخیص شورای مرکزی مستعفی شناخته می‌شوند.

۱۰) در صورت استعفا، برکناری یا فوت هر یک از اعضای شورای مرکزی، عضو علی‌البدل برای مدت باقی‌مانده دوره عضویت، به جانشینی وی تعیین خواهد شد. در صورت خروج بیش از **۲ نفر**، برای جایگزینی افراد در طول مدت باقی‌مانده حسب تشخیص شورای مرکزی، مجمع عمومی فوق‌العاده برگزار می‌گردد.

۱۱) شرکت اعضای هیئت نظارت در جلسات شورای مرکزی بدون داشتن حق رأی مجاز است.

۱۲) شورای مرکزی موظف است حداکثر «۳» و حداقل «۱» ماه پیش از پایان تصدی خود نسبت به فراخوان و تشکیل مجمع عمومی و انتخاب اعضای جدید شورای مرکزی اقدام کند. در صورت بروز مشکلات خاص در برگزاری مجمع عمومی با تصمیم دبیرکل حداکثر به مدت **دوماه** دوره تصدی قابل تمدید خواهد بود.

○ **تبصره:** با توجه به کشوری بودن انجمن و مشکلات بُعد مسافت، جلسات شورای مرکزی با حضور حداقل «۳» نفر از اعضای اصلی رسمیت داشته و تصمیم‌های آن با اکثریت اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود. اعضای علی‌البدل در همه جلسات دعوت خواهند شد و در صورت غیبت هر یک از اعضای اصلی، عضو علی‌البدل حاضر، صاحب رأی می‌باشد. جلسات شورای مرکزی به دعوت دبیرکل یا بنا به درخواست حداقل «۲» نفر از اعضای اصلی تشکیل می‌شود.

ماده ۱۱ – وظایف شورای مرکزی

- ۱) تدوین خطوط مشی اجرایی انجمن، آیین نامه و اسناد داخلی مورد نیاز در چارچوب اساسنامه و ارائه آن به مجمع عمومی جهت تصویب.
- ۲) اجرای سیاست‌ها و برنامه‌های مصوب مجمع عمومی و انجام کلیه امور انجمن در جهت تحقق اهداف آن.
- ۳) تصویب ضوابط فعالیت کمیته نمایندگان استانی انجمن با هماهنگی دانشگاه.
- ۴) تعیین سازوکار جذب اعضای کمیته‌های تخصصی و تشکیل این کمیته‌ها و نظارت بر فعالیت آنها.
- ۵) نظارت بر مجموع فعالیت‌هایی که به نام انجمن انجام میشود از جمله برگزاری سمینارها و میزگردها و جلسات سخنرانی در چهارچوب اهداف و سیاست‌های انجمن.
- ۶) بررسی و مطالعه و تأیید پیشنهادهای دبیرکل انجمن در خصوص خط مشی آینده، برنامه و بودجه سالانه، ترازنامه مالی، گزارش عملکرد و تأسیس دفاتر جهت ارائه به مجمع عمومی.
- ۷) تصویب ضوابط، قبول هدایا و کمک‌های بلاعوض.
- ۸) تهیه و تصویب ساختار و تشکیلات اجرایی در چهارچوب اساسنامه.
- ۹) تصویب میزان حق عضویت اعضا و اطلاع رسانی آن به مجمع عمومی.
- ۱۰) انتخاب دبیرکل، قائم مقام، منشی و خزانه دار.
- ۱۱) حفظ و نگهداری اموال منقول و غیر منقول.
- ۱۲) انجام برخی فعالیت‌های مالی و معاملاتی که مستلزم تصویب مجمع عمومی است در چارچوب قانون تجارت و آیین نامه مالی انجمن با تأیید هیأت نظارت، با رعایت سایر قوانین و مقررات مربوطه و صرفاً از محل منابع مالی و اعتبارات انجمن.
- ۱۳) برخورداری شورای مرکزی از تمامی اختیارات لازم برای اداره امور، منوط به رعایت قوانین و مقررات جاری کشور و در حیطه وظایف انجمن به استثنای موضوعاتی که به موجب مفاد اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجمع عمومی است.
- ۱۴) انجام وظایف محوله انجمن تا تأیید شورای مرکزی جدید از سوی کمیسیون مرکزی، بر عهده شورای مرکزی سابق خواهد بود.
- ۱۵) ثبت مصوبات و آراء اعضای شورای مرکزی در جلسات رسمی در دبیرخانه و انتشار آنها ظرف حداکثر «۷» روز کاری در رسانه رسمی انجمن.
- ۱۶) ایجاد سامانه‌ای رسمی برای ارسال طرح‌های پیشنهادی اعضای انجمن و تعیین و تکلیف فرآیند پیگیری آنها ظرف مدت حداکثر یک ماه توسط شورای مرکزی.

ماده ۱۲ – دبیرکل انجمن

- ۱) دبیرکل انجمن بالاترین مقام اجرایی و مسئول حسن انجام کلیه امور، اداره و هدایت فعالیت‌ها و حفظ حقوق انجمن بر طبق مفاد اساسنامه و آیین نامه مصوب آن است.
- ۲) انتخاب دبیرکل با رأی بیش از نصف اعضای شورای مرکزی برای مدت دو سال صورت می‌پذیرد.

۳) قبول استعفا و عزل دبیر کل انجمن با رأی حداقل سه نفر از اعضای شورای مرکزی امکان پذیر است.

ماده ۱۳ – وظایف دبیر کل انجمن

دبیر کل، بالاترین مقام اجرایی انجمن است که علاوه بر نصب و عزل کلیه کارکنان در دبیرخانه مرکزی، نمایندگان استانی و ... وظایف ذیل را برعهده دارد.

- ۱) اداره دبیرخانه انجمن و نظارت بر امور انضباطی مسئولین و کارکنان دبیرخانه و واحدهای تابعه.
 - ۲) ایجاد ارتباط و تماس و مکاتبه عادی با کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی زیر نظر شورای مرکزی.
 - ۳) نمایندگی انجمن در همه مراجع قانونی با حق توکیل به غیر.
 - ۴) ارجاع دعاوی به داوری و حق صلح و سازش با تصویب شورای مرکزی.
 - ۵) پیشنهاد سیاست، خط مشی، برنامه و بودجه سالیانه، ارائه گزارش‌های عملکرد، ترازنامه، پیشنهاد آیین‌نامه‌های مورد نیاز به شورای مرکزی.
 - ۶) پیشنهاد تأسیس کمیته نمایندگان استانی انجمن با رعایت ضوابط مربوط به شورای مرکزی.
 - ۷) تهیه تشکیلات مناسب و پیشنهاد آن به شورای مرکزی به منظور تصویب.
 - ۸) تنظیم، هدایت و انجام امور انجمن در قالب برنامه‌ها و بودجه مصوب.
 - ۹) صرف هزینه در امور محوله مطابق با سقف تعیین شده و مقررات مالی و انجمن.
 - ۱۰) تشکیل جلسات، تنظیم صورت جلسات، ابلاغ آراء و احکام انجمن و اطلاع رسانی به اعضای شورای مرکزی و هیأت نظارت برای شرکت در جلسات و تدوین آن‌ها (دبیرخانه).
 - ۱۱) طراحی مهر و آرم انجمن با تایید شورای مرکزی.
- **تبصره:** وظیفه بررسی رعایت ضوابط در صدور احکام، با هیأت نظارت است.
- ۱۲) دبیر کل انجمن در قبال همه امور انجمن با اعضای شورای مرکزی مسولیت مشترک حقوقی دارد.
 - ۱۳) انجام سایر وظایف بر اساس مصوبات شورای مرکزی.
 - ۱۴) افتتاح حساب توسط دبیر کل و خزانه دار صورت می‌گیرد.
 - ۱۵) در غیاب دبیر کل مسولیت‌ها بر عهده قائم مقام خواهد بود.
 - ۱۶) دبیر کل حسب تشخیص می‌تواند بخشی از وظایف خود را برای مدت معینی به اعضای شورای مرکزی تفویض نماید.
 - ۱۷) تسلیم صورت جلسه مجمع عمومی ظرف یک هفته به رئیس دانشگاه به منظور ارسال آن به دبیرخانه مرکزی.
 - ۱۸) دبیر کل انجمن به عنوان «مشاور افتخاری» رئیس دانشگاه در امور دانش‌آموختگان خواهد بود.
 - ۱۹) انتشار کلیه تفاهم نامه‌ها و قراردادهای ظرف مدت حداکثر «۷» روز کاری پس از انعقاد در رسانه رسمی انجمن.
 - ۲۰) ارائه شرح فعالیت عملکردی نمایندگان استانی، اعضای شورای مرکزی و هیأت نظارت (تعداد حضور در جلسات رسمی، مشارکت در رأی‌گیری‌ها، تعداد طرح‌های پیشنهادی، مأموریت و پیگیری امور محوله از سوی انجمن و...) با فرمت و جدول زمانی مشخص یک ساله در رسانه رسمی انجمن.

ماده ۱۴ – هیأت نظارت انجمن

- انجمن دارای «۲» نفر ناظر (۱ نفر اصلی و ۱ نفر علی البدل) است که مستقیماً به انتخاب مجمع عمومی از بین کاندیداهای عضو داوطلب برای مدت دو سال به منظور نظارت بر کلیه امور و حسن انجام کار انجمن، انتخاب می‌شوند.
 - تبصره ۱: انتخاب مجدد هر یک از ناظران در دوره‌های پیاپی بلامانع است.
 - تبصره ۲: داوطلبین حضور در هیأت نظارت انجمن باید دارای شرایط بند «۲» ماده «۱۰» باشند.

ماده ۱۵ – وظایف هیأت نظارت

- بررسی عملکرد و تخلف احتمالی شورای مرکزی و ارائه گزارش به مجمع عمومی.
- رسیدگی به ترازنامه و سایر گزارش‌های مالی، تهیه گزارش کتبی و اظهار نظر در مورد عملکرد شورای مرکزی و دبیر کل انجمن و نمایندگان استانی.
 - تبصره: گزارش کتبی و اظهار نظر در مورد عملکرد شورای مرکزی و دبیر کل انجمن باید حداقل «۱۰» روز کاری قبل از اجلاس مجمع عمومی در اختیار آنان قرار گیرد.
- هیأت نظارت می‌تواند برای انجام وظایف خود به کلیه مدارک و اسناد مورد نیاز در انجمن مراجعه و کسب اطلاع نمایند، به گونه‌ای که در امور اجرایی انجمن وقفه‌ای ایجاد نشود.
- طراحی ساز و کار نظارتی با تصویب مجمع عمومی جهت نظارت بر امور.
- ایجاد سازوکار متناسب به منظور ثبت شکایات اعضای انجمن و تعیین تکلیف پیگیری آن‌ها ظرف مدت حداکثر «۱۰» روز کاری توسط هیأت نظارت.

ماده ۱۶ – کمیته‌های تخصصی

- انجمن می‌تواند به منظور پیشبرد اهداف خود کمیته‌های تخصصی مرکب از دانش‌آموختگان و صاحب نظران دارای صلاحیت تشکیل دهد. ترکیب اعضا و شرح وظایف کمیته‌های مزبور با پیشنهاد دبیر کل انجمن و تصویب شورای مرکزی معین خواهد شد.
- استفاده از خدمات اعضای هیأت علمی دانشگاه در کمیته‌های تخصصی منوط به موافقت رئیس دانشگاه است.
- حضور و عضویت اعضای هیأت علمی در کمیته‌های تخصصی افتخاری است.

ماده ۱۷ – کمیته نمایندگان استانی

- تعداد نمایندگان انجمن در هر استان متناسب با تعداد اعضای مجمع عمومی از آن استان، توسط آراء اکثریت شورای مرکزی تعیین می‌شود.
- نمایندگان استانی، وظیفه برقراری ارتباط بین انجمن با مسئولین، اماکن، ظرفیت‌ها و قابلیت‌های استان خویش را برعهده دارند.

ماده ۱۸ - امور مالی

- ۱) خزانه دار انجمن، مسئول امور مالی و حفظ و نگهداری اموال و موجودی نقدی و دریافت حق عضویت اعضای انجمن و نیز قبول کمک‌های مالی و امانات و کمک‌های بلاعوض و سایر عطایایی است که از طرف اشخاص و یا مؤسسات به انجمن پرداخت می‌شود.
- ۲) وظایف و حدود مسئولیت‌های خزانه دار در آیین نامه مالی معاملاتی با تصویب شورای مرکزی انجمن تعیین می‌شود.
- ۳) کلیه اسناد مالی صرفاً با امضای دبیرکل و خزانه دار معتبر خواهد بود.
- ۴) کلیه فعالیت‌های مالی انجمن پس از ثبت اسناد مالی انجمن بر اساس ماده «۵۸۴» قانون تجارت مصوب «۱۳۱۱» انجام خواهد شد.

ماده ۱۹ - منابع مالی

- ۱) حق عضویت اعضاء.
 - ۲) کمک‌ها و هدایای خیرین و اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از دولتی و غیردولتی.
 - ۳) درآمدها و وجوه حاصل از فعالیت‌های قانونی در چهارچوب اساسنامه و آیین نامه مالی و معاملاتی انجمن.
 - ۴) مساعدت‌های ممکن مالی و معنوی دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی.
 - ۵) مساعدت‌های ممکن مالی و معنوی نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه.
 - ۶) مساعدت‌های ممکن مالی و معنوی وزارت آموزش و پرورش و ادارات کل استان‌ها.
 - ۷) درآمدها و هزینه‌های انجمن، در دفاتر قانونی ثبت و ضبط می‌شود.
 - ۸) کلیه وجوه انجمن در حساب مخصوص به نام انجمن نزد بانک‌های رسمی کشور نگهداری می‌شود.
 - ۹) هیچ یک از مؤسسان و اعضای انجمن، حق برداشت یا تخصیص هیچ‌گونه سودی اعم از سود سهام یا سرمایه ندارند و خود و وابستگان آن‌ها، به لحاظ غیر انتفاعی بودن این انجمن نمی‌توانند به انجام معاملات با انجمن مبادرت نمایند.
 - ۱۰) تمام مدارک و پرونده‌های مالی و غیرمالی مرتبط با فعالیت‌های انجمن در محل دفتر انجمن نگهداری می‌شود و در مواقع مراجعه هر یک از مراجع نظارتی یا سایر مراجع دارای صلاحیت و دانشگاه در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.
- **تبصره:** انتفاع شخصی در انجمن موضوعیت ندارد و تمام عواید و درآمدهای انجمن، صرف ایفای وظایف و فعالیت‌های موضوع ماده «۵» این اساسنامه خواهد شد.

ماده ۲۰ - انحلال انجمن

- ۱) انحلال انجمن با تصویب حداقل دو سوم اعضای مجمع عمومی امکان پذیر است.
- ۲) در صورت انحلال انجمن، کمیته ای از سوی مجمع عمومی انتخاب می‌شود و زیر نظر رییس دانشگاه، نسبت به تسویه همه اموال، منابع و حساب‌های مالی، مطالبات و امانات انجمن اقدام خواهد کرد. تمام اموال، دارایی‌ها و منابع مالی پس از تسویه، در اختیار دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی قرار می‌گیرد.

ماده ۲۱ - نظارت و رسیدگی به تخلفات

- ۱) انجمن بر اساس آیین نامه "نحوه تشکیل انجمن دانش‌آموختگان دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی (ابلاغ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری)" تحت نظارت «کمیسیون مرکزی نظارت بر انجمن‌های دانش‌آموختگان» آن وزارت فعالیت خواهد کرد.
- ۲) در صورت احراز و اثبات تخلفات انجمن در مراجع قانونی یا غیر فعال شدن و توقف فعالیت‌های انجمن، دانشگاه موظف به تشکیل مجمع عمومی فوق العاده و انتخاب اعضای جدید شورای مرکزی و هیأت نظارت می‌باشد.

ماده ۲۲ - نحوه اصلاح اساسنامه

- ۱) طرح اصلاح اساسنامه به شرط تأیید اعضای هیأت مؤسس و همچنین دبیرکل، با رأی حداقل دو سوم اعضای شورای مرکزی یا تمام اعضای هیأت نظارت (به اتفاق آراء) یا با رأی نصف بعلاوه یک اعضای مجمع عمومی در دستور کار قرار می‌گیرد.
 - ۲) هر کدام از ارکان انجمن (شورای مرکزی یا هیأت نظارت یا مجمع عمومی) که موضوع اصلاح اساسنامه را مطرح کرده باشند، موارد اصلاحی مورد نظر را برای بررسی به شورای مرکزی انجمن ارائه می‌نمایند.
 - ۳) پس از اخذ تأییدیه‌های لازم مورد اشاره در بند «۱» همین ماده، دبیرخانه انجمن، اساسنامه را برای اخذ تأیید نهایی به هیأت رئیسه دانشگاه ارسال می‌کند.
 - ۴) هیأت رئیسه دانشگاه موضوع را در اولین جلسه بررسی و پس از تأیید، ظرف مدت یک ماه از تاریخ ثبت درخواست در دبیرخانه دانشگاه، موافقت اصولی خود را با نسخه اصلاحی اساسنامه اعلام می‌نماید.
- تبصره ۱: در صورت عدم تأیید یا تأخیر بیش از یک ماه در اعلام موافقت اصولی، شورای مرکزی انجمن می‌تواند موضوع را از طریق دبیرخانه کمیسیون مرکزی در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری پیگیری نماید.
 - تبصره ۲: دانشگاه مکلف است پس از موافقت اصولی خود با اصلاحات صورت گرفته در اساسنامه، تغییرات اعمال شده در اساسنامه را به دبیر کمیسیون مرکزی در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اعلام نماید.

ماده ۲۳ - تصویب‌نامه

این اساسنامه به استناد مجوز شماره مورخ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، مطابق با «قانون تجارت» مصوب ۱۳۱۱/۰۲/۱۳ و شیوه نامه «انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات» مصوب ۱۳۹۷/۰۹/۱۸ مجلس شورای اسلامی در «۲۳» ماده و «۱۷» تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۲۷ هیأت مؤسس انجمن تصویب و پس از تأیید مجمع عمومی در جلسه مورخ و با تأیید و تصویب هیأت رئیسه دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی از تاریخ لازم الاجرا است.