

بسمه تعالی

راهنمای بررسی درخواست ترفیع سالیانه و ثبت امتیازات فعالیت های سه ماهه (۲، ۳ و ۴)

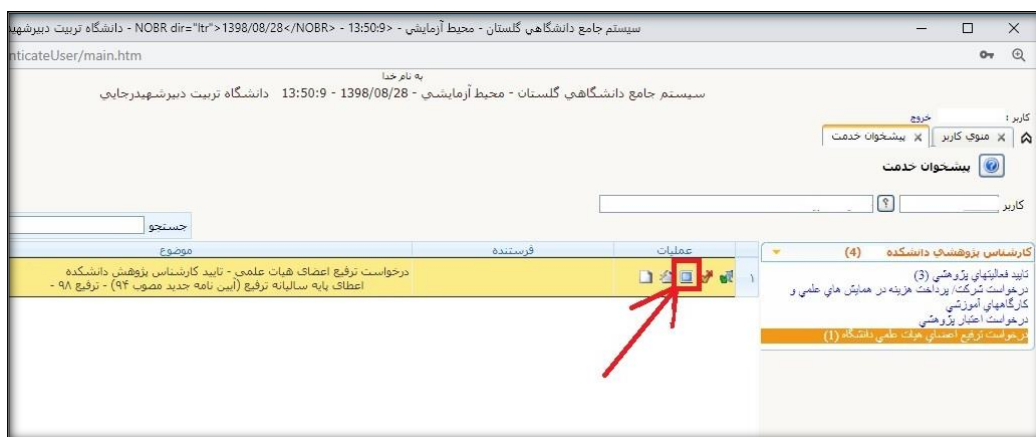
با سلام و احترام

کارشناسان محترم می توانند با مراجعه به سامانه گلستان، منوی "پیشخوان خدمت" نسبت به بررسی و ثبت امتیاز کمیته منتخب دانشکده در فرم ها به روش زیر اقدام فرمایند :

۱- مراجعه به سامانه گلستان، منوی پیشخوان خدمت و انتخاب گزینه "درخواست ترفیع اعضای هیأت علمی دانشگاه"



با انتخاب این گزینه درخواست های ارسال شده از سوی اعضا در سمت چپ منو ظاهر می شود و شما می توانید با کلیک بر روی آیکن پردازش که در شکل زیر به آن اشاره شده است جزئیات درخواست را مشاهده و بررسی نمایید.



۲- در این مرحله کلیه فعالیت های گروه بندی شده استاد به منظور بررسی اولیه و ثبت امتیاز در دسترس شما قرار می گیرد که می توانید با تغییر هر یک از گزینه های قسمت "نوع پژوهش" کلیه فعالیت های ارائه شده را مشاهده نمایید.

امتیازدهی اسناد در فعالیت پژوهشی (دانشکده)

شماره استاد: [] نام خانوادگی و نام: [] برسیطهر

گروه امتیاز: [] اعطای پایه سالیانه ترفیع (آیین نه): [] نوع امتیاز: ۹۸ ترفیع

وضعیت تایید: تایید تایید نکرده

مشخصات فعالیت و امتیاز آن

شماره فعالیت: ۱۰۹۱۵ عنوان فارسی: [] عنوان لاتین: []

امتیاز دانشگاه: ۳۰۰۰ تاریخ امتیاز: 1398/ 09/ 02

جمع امتیاز موضوع سال جاری: ۳۰۰۰ جمع امتیاز موضوع: ۳۰۰۰

جمع امتیاز ماده سال جاری: ۳۰۰۰ جمع امتیاز ماده: ۳۰۰۰

توضیحات: []

برای اصلاح امتیاز هر ردیف بر روی ستون امتیاز دانشگاه کلیک کنید.

شماره فعالیت	امتیاز فعالیت	امتیاز اسناد	عنوان اصلی	سال	زبان	چندمین همکار	تعداد گروه	تعداد امتیاز
۱۰۹۱۵	۳۰۰۰	۱۳۹۸-۰۹-۰۲	دروس ارائه شده، بلورهای فوتونی گروه ۰۱ ترم ۲۹۷۲ - تئوری	۲۹۷۲	فارسی	۱	۱	۱
۱۰۹۳۲۶	۳۰۰۰		دروس ارائه شده، فیزیک الکترونیک گروه ۰۱ ترم ۲۹۷۲ - تئوری	۲۹۷۲	فارسی	۱	۱	۱
۱۰۲۳۲۲	۳۰۰۰		دروس ارائه شده، الکترونیک نوری گروه ۰۱ ترم ۲۹۷۱ - تئوری	۲۹۷۱	فارسی	۱	۱	۱
۱۰۲۳۰۵	۳۰۰۰		دروس ارائه شده، الکترونیک نوری پیشرفته گروه ۰۱ ترم ۲۹۷۱ - تئوری	۲۹۷۱	فارسی	۱	۱	۱
۱۰۷۶۷۴	۳۰۰۰		دروس ارائه شده، الکترونیک نوری گروه ۰۲ ترم ۲۹۷۱ - تئوری	۲۹۷۱	فارسی	۱	۱	۱

با انتخاب هر یک از بندهای مفاد دو، سه و چهار از قسمت نوع پژوهش در در پایین صفحه فعالیت های آن بند به همراه جزئیات نمایش داده می شود و شما می توانید با کلیک بر روی هر یک از آنها در قسمت امتیاز دانشکده، امتیاز متناسب با آن فعالیت و قوانین شیوه نامه اجرائی ترفیعات دانشگاه را ثبت نمایید و پس از ثبت هر امتیاز در پایین صفحه بر روی دکمه اعمال تغییرات کلیک نمایید.

شماره استاد: [] نام خانوادگی و نام: [] برسیطهر

گروه امتیاز: [] اعطای پایه سالیانه ترفیع (آیین نه): [] نوع امتیاز: ۹۸ ترفیع

وضعیت تایید: تایید تایید نکرده

مشخصات فعالیت و امتیاز آن

شماره فعالیت: ۴۶۳۹ عنوان فارسی: [] عنوان لاتین: []

امتیاز دانشگاه: [] تاریخ امتیاز: []

جمع امتیاز موضوع سال جاری: [] جمع امتیاز موضوع: []

جمع امتیاز ماده سال جاری: [] جمع امتیاز ماده: []

توضیحات: []

برای اصلاح امتیاز هر ردیف بر روی ستون امتیاز دانشگاه کلیک کنید.

شماره فعالیت	امتیاز فعالیت	امتیاز اسناد	عنوان اصلی	سال	زبان	چندمین همکار	تعداد گروه
۴۶۳۹	۲.۲۰۰	۱۳۹۸-۰۹-۰۲	Ultra-fast and compact all-optical half adder using 2D photonic crystals	۱۳۹۸	انگلیسی	۲	۹
۴۶۴۲	۳.۵۰۰	۱۳۹۸-۰۹-۰۲	Designing a high sensitivity hexagonal nano-cavity photonic crystal resonator for the purpose of seawater salinity sensing	۱۳۹۸	انگلیسی	۱	۷
۴۶۳۹	۳.۵۰۰	۱۳۹۸-۰۹-۰۲	The Influence of Embedded Plasmonic Nanostructures on the Optical Absorption of Perovskite Solar Cells	۱۳۹۸	انگلیسی	۲	۴

صفحه ۱ از ۳ نمایش ۱۰ - ۱ از ۱۹

ارسال تغییرات

۳- پس از امتیاز دهی کلیه فعالیت های گروه بندی شده استاد و اطمینان از صحت اطلاعات ثبت شده می توانید با کلیک بر روی گزینه "تایید" پرونده را جهت بررسی به مرحله بعد ارسال فرمائید.

شماره استاد: [] نام خانوادگی و نام: [] برسیطهر

گروه امتیاز: [] اعطای پایه سالیانه ترفیع (آیین نه): [] نوع امتیاز: ۹۸ ترفیع

وضعیت تایید: تایید تایید نکرده

مشخصات فعالیت و امتیاز آن

شماره فعالیت: ۴۶۳۹ عنوان فارسی: [] عنوان لاتین: []

امتیاز دانشگاه: [] تاریخ امتیاز: []

جمع امتیاز موضوع سال جاری: [] جمع امتیاز موضوع: []

جمع امتیاز ماده سال جاری: [] جمع امتیاز ماده: []

توضیحات: []

ارسال تغییرات

۴- در پایان پس از تایید و خروج از پرونده متقاضی در بخش "درخواست ترفیع اعضای هیأت علمی دانشگاه" بروی تیک سبز رنگ کلیک نمایید و توضیحات احتمالی را تایپ، سپس بر روی گزینه تایید و ارسال کلیک نمایید.

نکته:

- ۱- بررسی فعالیت های هر یک از مفاد ماده یک صرفاً کنترل ضmann و گروه بندی صحیح فعالیت های این ماده است و امتیازدهی آن در معاونت فرهنگی انجام می پذیرد.
- ۲- در بررسی اولیه در صورت عدم وجود فرم های ماده ۱ (بند ۶ و هریک از بندهایی که عضو فعالیتی قابل ارائه در آن داشته باشد) و فرم های تمامی بندهای ماده دو و بند ۱ ماده ۳ که امتیاز وتویی محسوب می شود و در صورت عدم کسب امتیاز لازم عضو شرایط دریافت پایه را نخواهد داشت در همان مرحله اول با کلیک برروی علامت تیک قرمز با ارائه توضیح در مورد علت عدم تائید پرونده را مجدداً برای استاد ارسال فرمائید.
- ۳- پیشنهاد می شود بررسی اولیه کارشناس در مورد مفاد وتویی و بررسی کلی پرونده باشد و ثبت امتیازات و تائید نهایی در جلسه کمیته منتخب دانشکده و در حضور اعضای محترم توسط کارشناس انجام پذیرد؛ بدین ترتیب پرونده در مراحل بعدی (مدیرگروه، معاون آموزشی و رئیس دانشکده) پیشرفت سریع تری خواهد داشت.
- ۴- تمامی فرآیند بررسی پرونده درخواست ترفیع از مرحله ابتدائی تا مرحله نهایی (کارشناس کارگزینی) با استفاده از گزارش ۱۸۶۶ قابل مشاهده است.

در صورتی که در هر مرحله با مشکلی مواجه شدید، می توانید با شماره داخلی ۲۲۹۸ تماس حاصل بفرمایید.