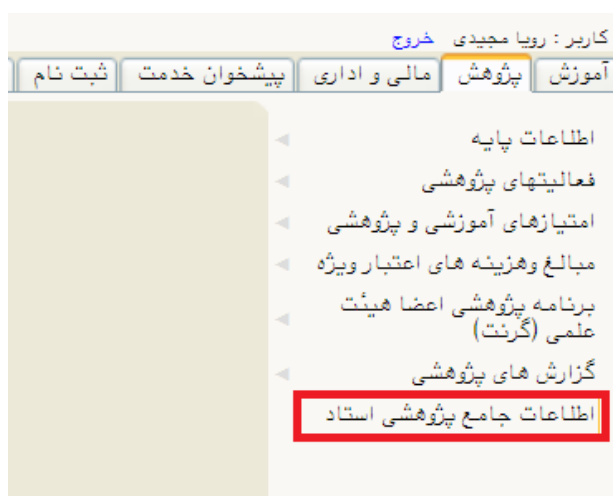


مراحل اولیه ثبت درخواست ترفیع سالیانه اعضای محترم هیات علمی

۱. **فعالیت‌های پژوهشی** در سامانه گلستان بارگذاری شوند.

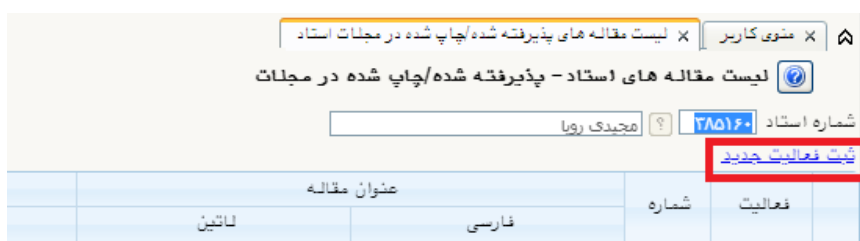
• مسیر: اطلاعات جامع پژوهشی استاد، فعالیت‌های پژوهشی، شماره ۶۸ - ۱۴۰



در صفحه باز شده روی عدد جلوی فعالیت زده تا صفحه جدید باز شود.

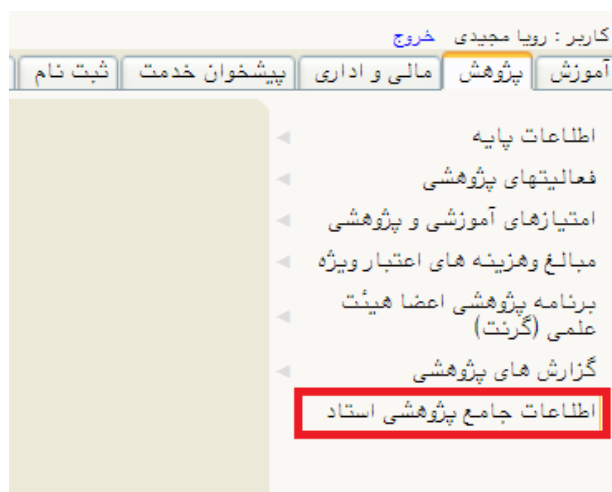
هزینه طرح‌های پژوهشی		گروه بندی امتیازها		آمار فعالیت‌های سالیانه		فعالیت‌های پژوهشی تشویق شده	
عنوان فعالیت	تعداد کل	تعداد تایید	همکاران	عنوان فعالیت	تعداد کل	تعداد تایید	همکاران
۶۸ مقاله علمی پژوهشی	۵۸	۵۸	۴۰				
۷۲ مقاله علمی مروری	۱	۱	۰				
۷۶ مقاله علمی و تحشیه چاپ شده در نشریه های ترویجی	۴	۴	۲				
۸۰ مداخل چاپ شده در دانشنامه ها ، دائره المعارف ها و ...	۰	۰	۰				
۸۴ مقاله علمی کامل داورى شده در همایش های علمی معتبر	۱۴	۱۴	۱۲				
۸۸ خلاصه مقاله علمی در همایش های علمی معتبر	۴	۴	۵				
۹۲ مقاله علمی پژوهشی مستخرج از رساله/ پایان نامه	۰	۰	۰				
۹۶ تولید دانش فنی/ اختراع یا اکتشاف منجر به تولید	۰	۰	۰				
۱۰۰ طرح/ گزارش علمی طرح های پژوهشی و فناوری خاتمه یافته در داخل موسسه	۱۰	۹	۴				
۱۰۴ طرح/ گزارش علمی طرح های پژوهشی و فناوری با طرف قرارداد خارج از موسسه	۹	۷	۲				
۱۱۶ اثر بدیع و ارزنده هنری یا ادبی و فلسفی چاپ شده	۰	۰	۰				
۱۲۰ ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی داخلی یا بین المللی	۰	۰	۰				
۱۲۴ تصنیف و تالیف، تصحیح انتقادی، ترجمه مرتبط با تخصص، دانشنامه و ...	۱	۱	۱				
۱۲۸ راهنمایی پایان نامه ارشد یادگیری حرفه ای/دکتری تخصصی	۳۳	۰	۱۲				
۱۳۰ مشاوره پایان نامه ارشد یادگیری حرفه ای/دکتری تخصصی	۱	۰	۲				

روی ثبت فعالیت جدید کلیک کرده و فعالیت را بارگذاری نمایید.



۲. **فعالیت‌های فرهنگی** در سامانه گلستان بارگذاری شوند.

- مسیر: اطلاعات جامع پژوهشی استاد، فعالیت‌های فرهنگی تربیتی اجتماعی، شماره ۴ - ۲۱۲
- نکته: فعالیت شماره ۳۲ استمرار در تقلید و پایبندی به ارزش‌های دینی ... لازم است.



اطلاعات جامع پژوهشی استاد			
عنوان فعالیت	تعداد		همکاران
	کل	تایید	
فرهنگی - تربیتی - اجتماعی			
۴	تدوین کتاب با رویکرد اسلامی	۰	۰
۸	تدوین مقاله با رویکرد اسلامی	۰	۰
۱۲	تولید اثر بدیع و ارزنده هنری با رویکرد اسلامی	۰	۰
۱۴	تدوین کتاب، مقاله در حوزه‌های فرهنگی، تربیتی، اجتماعی	۰	۰
۱۶	تهیه و تدوین بیوست فرهنگی و همکاری موثر در اجرای امور فرهنگی	۰	۰
۲۰	ارائه مشاوره فرهنگی و یا همکاری موثر با تشکل‌ها	۰	۰
۲۴	استاد مشاور فرهنگی با حکم معاون فرهنگی	۰	۰
۲۸	مسئولیت پذیری در اصلاح و هدایت نگرش‌های مطلوب فرهنگی و ...	۰	۰
۳۲	استمرار در تقلید و پایبندی به ارزش‌های دینی ...	۱	۱
۳۶	کسب جوایز فرهنگی (در زمینه ترویج فرهنگ ایناروشادات، مسئولیت‌های فرهنگی ...)	۱	۱
۴۰	طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی‌های آزاد اندیشی، نقد و نظریه پردازی	۰	۰
۴۴	شرکت در کارگاه‌های دانش‌افزایی و توانمندسازی در زمینه فرهنگی-تربیتی-اجتماعی	۲	۲

۳. کلیه فعالیت‌های پژوهشی و فرهنگی پس از **تایید ثبت‌کننده** وارد پیشخوان خدمت می‌شوند. لازم است استاد محترم از پیشخوان فعالیت‌ها را **ارسال** نماید.

۴. کلیه فعالیت‌ها پس از تایید و ارسال توسط ثبت‌کننده، توسط کارشناس دانشکده، معاون آموزشی و پژوهشی دانشکده، کارشناس پژوهشی و فرهنگی دانشگاه، معاون پژوهشی و فرهنگی دانشگاه تایید می‌گردند.

۵. پس از تایید فعالیت‌ها، اعضای محترم می‌توانند با توجه به فایل "**راهنمای ثبت درخواست ترفیع سالیانه**" درخواست خود را ثبت نمایند.