

راهنمای درخواست اخذ مجدد درسی (ویژه مهارت آموزان)

لطفا جهت درخواست مراحل زیر را انجام دهید:

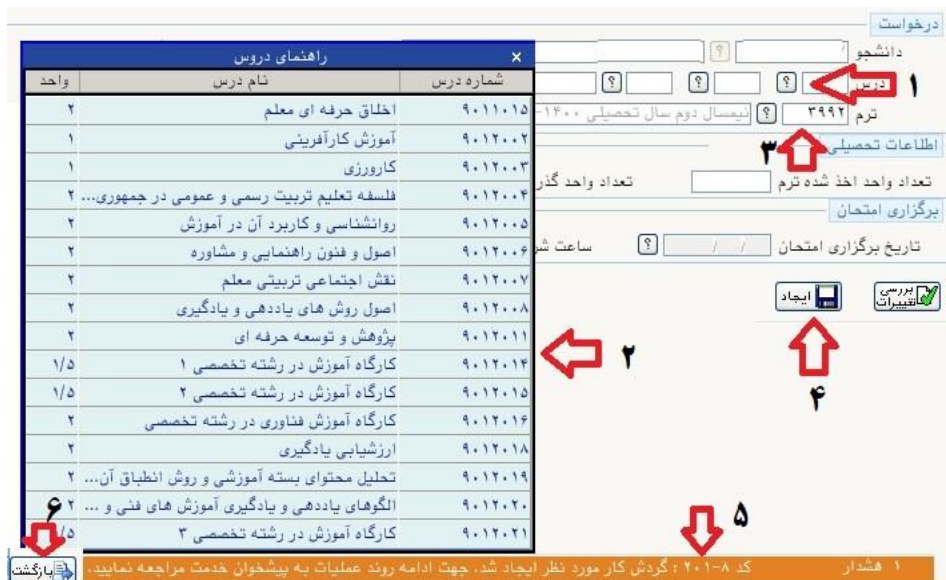
مراجعه به سامانه آموزش گلستان به نشانی portal.sru.ac.ir با مرورگر اینترنت اکسپلورر یا گوگل کروم / پیش خوان خدمت



در صفحه جدید روی لینک «درخواست اخذ درس مطالعه آزاد...» و سپس روی عبارت «ورود به فرم درخواست» کلیک کنید.



در صفحه جدید به روش زیر عمل نمایید.



۱- با کلیک روی علامت سوال لیست دروس مد نظر شما قابل مشاهده می باشد.

۲- از لیست دروس ، درس مورد نظر خود را انتخاب کرده و روی آن کلیک کنید.

۳- ترم مورد نظر را متناسب با سال ورود به دانشگاه و طبق جدول زیر انتخاب نمایید. تبعات بعدی اشتباه در انتخاب ترم ، متوجه

شخص مهارت آموز می باشد.

سال ورود	ترمی که باید انتخاب کنید
۱۳۹۴	۳۹۵۱
۱۳۹۵	۳۹۶۲
۱۳۹۶	۳۹۷۱
۱۳۹۷	۳۹۷۲
۱۳۹۸	۳۹۹۱

۴- در ادامه روی دکمه **ایجاد کلیک** نمایید.

۵- **پیغامی با عنوان** «گردش کار مورد نظر ایجاد شد. جهت ادامه روند عملیات به پیشخوان خدمت مراجعه نمایید» را مشاهده خواهید کرد.

۶- در نهایت روی عبارت «بازگشت» کلیک کرده تا به صفحه پیش خوان خدمت بازگردید.

در صفحه جدید آیکن هایی خواهید دید که عبارتند از :

عملیات	فرستنده	موضوع	زمان
1		درخواست اخذ درس مطالعه آزاد - دانشجوی محترم، بعد از ثبت درخواست، با کلیک روی آیکن فلغز سبز آن را تایید نمایید -	1399/11/14 - 10:12

۱- جهت پرداخت هزینه شرکت در کلاس که به ازای هر درس مبلغ ۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال منظور و قابل اخذ می باشد.

۲- جهت حذف درخواست

۳- جهت اصلاح درس از جهت ترم و یا عنوان درس

۴- دکمه تایید و ارسال

۵- مشاهده گردش کار

در صورتی که روی آیکن **پرداخت الکترونیکی** کلیک فرمایید به صفحه جدیدی منتقل خواهید شد که می بایست با استفاده از کارت های عضو شبکه شتاب و دارای رمز پویا ، و با کلیک روی آیکن **بانک مرکزی** ، نسبت به پرداخت الکترونیکی وجه مبادرت فرمایید.

بعد از پرداخت مبلغ روی دکمه **تایید و ارسال** کلیک نموده تا در خواست شما ثبت نهایی گردد.

در صورتی که با یکی از پیغام خطا مواجه شدید به روش زیر عمل نمایید.

پیغام خطا	راه حل
امکان ادامه عملیات به دلیل عدم پرداخت کامل هزینه امکان پذیر نیست.	باید نسبت به پرداخت الکترونیکی از آیکن اقدام نمایید.
شرح کنترل : تکراری بودن درس.	باید با استفاده از آیکن شماره ترم خود را مطابق جدول بالا اصلاح کنید.
دانشجو برای ترم قبل از ترم درخواستی دارای سر ترم نیست.	باید با استفاده از آیکن شماره ترم خود را مطابق جدول بالا اصلاح کنید.

در نهایت در صورتی که تمام مراحل را به درستی انجام داده باشید و پیغام خطایی از سیستم مشاهده نکنید . می توانید با مراجعه به **اطلاعات جامع دانشجو** :

۱- ترم جدید ایجاد شده با عنوان **تکدرس** - بدون احتساب و دروس اخذ شده را مشاهده نمایید.

۲- تعداد واحد اخذ شده نیز قابل مشاهده می باشد.

در صورتی که نیاز به اخذ دروس دیگری نیز دارید ، می بایست کل مراحل فوق را مجدداً از ابتدا تکرار نمایید.

بعد از ثبت دروس در سامانه گلستان ، جهت اضافه نمودن دروس در سامانه <http://Lmsmaharat.sru.ac.ir> با کارشناسان این بخش تماس بگیرید.

موفق و پیروز باشید