#### دستور العمل پذیرش و انتخاب واحد دانشجویان مهمان در نیمسال اول ۴۰۰–۱۳۹۹

### دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی

کلیه مراحل پذیرش و ثبت نام(انتخاب واحد) به صورت غیر حضوری انجام خواهد شد.

با توجه به شرایط کرونا و عدم حضور کارشناسان آموزش و انجام فرآیند پذیرش و ثبت نام به صورت اینترنتی از مراجعه حضوری به دانشگاه جدا خودداری فرمایید.

الف – دانشجويان مهمان دائم:

دانشجویان مهمان دائم می بایست ابتدا درخواست تمدید مهمانی خود را از طریق سامانه گلستان از مسیر زیر به کارشناس مربوطه ارسال نمایند.

پیش خوان خدمت / درخواست بررسی مشکلات آموزشی /درخواست جدید /نوع درخواست= درخواست تمدید مهمانی در این دانشگاه

کارشـناس مربوطه بعد از بررسـی و تایید ، اقدام به ایجاد سـرترم ، آماده سـازی و زمانبندی انتخاب واحد متناسـب با برنامهی زمانبندی انتخاب واحد و حذف و اضـافه نیمسـال اول سـال تحصـیلی ۰۰۰ ـ ۱۳۹۹ موجود در سـامانه گلسـتان خواهد نمود تا دانشـجو بتواند با همان شـماره دانشجویی قبلی و طبق ترم ورود به دانشگاه مبدأ ، در فرآیند انتخاب واحد شرکت نماید.

ب– دانشجویان مهمان موقت شامل <mark>مهمان جدید و یا دانشجویان مهمان ترم های قبل</mark> که با مهمانی یا تمدید مهمانی موقت آنان موافقت شده است.

با توجه به تغییر در روال پذیرش مهمان در دانشگاه ، دانشجویان مهمان موقت می بایست در هر ترم جهت ادامه تحصیل در دانشگاه مبادرت به اخذ شماره دانشجویی جدید نمایند .

بدیهی است این دانشجویان تا زمانی که با سیستم تسویه حساب نکرده و شماره دانشجویی قبلی آنها (در ترم عادی یا ترم تابستان) فعال باشد امکان دریافت شماره دانشجویی جدید را ندارند.

جهت غیر فعال کردن شماره دانشجویی قبلی از مسیر زیر اقدام نمایند:

پیش خوان خدمت / درخواست بررسی مشکلات آموزشی/درخواست جدید /نوع درخواست= درخواست تمدید مهمانی در این دانشگاه/ متن درخواست را تایپ نمایید.

## دستور العمل پذیرش دانشجویان مهمان موقت

دانشجویانی که قصد دارند یک یا چند واحد در سی *ر*ا بعنوان مهمان در دانشگاه شهید رجایی اخذ نمایند(حتی دانشجویان متقا ضی تمدید مهمانی) برابر مقررات و از تاریخ ۴**/۱۹۹/۰۶/۱۵** می توانند طبق مراحل زیر برای پذیرش و از تاریخ ۴/۱**۸/۰۶/۱۴** برای انتخاب واحد اقدام نمایند.

تو صیه می شود پیش از اقدام به ثبت نام مدا*ر*ک مورد نیا*ز ر*ا تهیه نمایند تا در حین ثبت نام با مشکل مواجه نشوند.

مدارک لازم:

1- تصویر الکترونیکی( اسکن )یک قطعه عکس تمام رخ و جدید ۲- تصویر الکترونیکی( ا سکن ) فرم معرفی نامه داذشگاه مبدا که در آن نام دروس قابل اخذ و تعداد واحد به طور کامل ثبت و درج شده باشد. ۳-تصویر الکترونیکی( اسکن ) کارت ملی یا شناسنامه

#### مراحل پذیرش غیر حضوری:

۱- استفاده از مرورگر اینترنت اکسپلورر ۱۰ یا بالاتر و یا گوگل کروم جہت ورود به سیستم به نشانی http://portal.sru.ac.ir



۲- کلیک روی عبارت «**ورود به سیستم**» / ا*ر*سال عبارت امنیتی/ ورود به صفحه لاگین .

۳- در صفحه بعد برای عبور از صفحات امنیتی روی عبارتهای مشخص شده به ترتیب کلیک نمایید. این نمونه مربوط به مرور گر اینترنت اکسپلورر می باشد . در خصوص سایر مرور گرها صفحاتی مشابه وجود دارد که می بایست با قبول امن بودن صفحه ، از آن عبور کنید

his might mean that so lose this site immediate	meone's trying to fool you or ly.	steal any info you send	to the server. You should	
Olose this tab				
More information				
The hostname in tl o visit.	ne website's security certi	icate differs from th	e website you are trying	
Error Code: DLG_FL4	GS_SEC_CERT_CN_INVALIE	j		

٤- در صفحه بعد روی عبارت «متقاضی مهمانی» کلیک نمایید.

		شناحه کاربری:
		گذرواژه:
đ	4020	لطفا کد مقابل را وارد نمایید:
		تنظیمات   مشاهده دروس ارائه شده در تابستان ۹۹ متقاضی مهمانی  بازیابی کلمه عبور دانشجو   بازیابی کلمه عبور استاد

- ۵- در صفحه جدید بدون تغییر شناسه کاربری و گذرواژه ، عبارت امنیتی *ر*ا وارد کرده و دکمه ورود *ر*ا کلیک کنید.
- ۶- تکمیل فرم فقط مشخصات اولیه و شناسه کاربری و گذرواژه: بعداز تایید تعهد نامه شئونات فرهنگی دانشگاه به مسیر زیر وارد شوید :

آ موزش/دانشجو/پذیرش مهمان / ثبت مشفصات اولیه دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه

۲- در صفحه «ثبت مشفصات اولیه دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه » اطلاعات بخش «مشخصات

اولیه داوطلب» و « شناسه کاربری و گذرواژه مورد نظر» را با دقت تکمیل نموده و همچنین «تو ضیحات مهم» پایین صفحه را به دقت مطالعه نمایید.

	الاستقلاف معملة دراية دانتكاه	😡 شت محمدات لداد و دلاخه مد
	1731751 2023	
		1.5
		ناه خانبایگ [
		نام بدر
		0.140.010.000
		شماره شداستاسه (
	ا شعاره گذرداسه ا	كدينتى
	بارم گذرنامه برای دانشجمان خارجی اترامی است.	ر، کرید کریلے پرای بانشجمان ایرانے وائے
		تاريخ تولد ، ،
		تلفن مدرل
	The second se	تلقن همراه
		ع شیعیدات آمیزشی
	100	السه کاربری و گذروازه مورد نظی
شريرح شود آ	الین چیار دا شانزده مرف و رقد که با یک مرف	37515 - 145
	البین هشت تا شانزده عرف و رفع)	گذرون(ب
		تکرار گذرواژه
		کر نید مقدر ا
ی" ، شماره پرونده بطور اثوماتیک به متقاضی اختصاص می یابد.	با كليك كُرْينَه "ثبت موقت مشغصات متقاطر 	ی از تکنیل این قرم و ثبت اطفاعات ا ماره پرونده
	والمحادث وكالمتحاد والأحداث والمتحا	رضيحات مهم
ونده من مستعلى نبت مددو يورى دامة مسيات درم مست. نسبت به ادامه و تكسا . اطلاعات خواسته شده اقدام نسابد.	یا او مساحد تاریخی و شارو وه و مساره پر و گذرواره خود وارد سامانه گلستان شده و د	با معین این عرم مصد مستخدم ا قاضہ ایا استفادہ از شناسہ کاریزی
بوده والنازم استًا، اولًا به دفت بابداً مُت مُده وا مُحَيًّا ا	روندة براى أنجام ععليات بعدى بسيار موم	- شناًسه کاربری، گَذَروارْه و شعاره ، دسترس دیگران قرار داده نشود،
از شناسه گاربدی و گذرواناه خود، نسبت به ورود به سامانه	يده 📷 تكبيل وتسعالتاً ليازه است. با استقاده	- بيارة تكبيل إين فرم و انتخاب گر
گراه از در در اور در از در	and the second s	
، تواقعي للليالية هود العدام بمايينا	1211 M (128 122 126) (120 127 127 127 127 127 127 127 127 127 127	المتعارية للمسرر المعاطرات سمسررة يرد

تذکر: مطابق توضیحات ارا یه شده، دربخش « شناسه کاربری و گذرواژه مورد نظر » ، **شناسه کاربری** انتخابی شما باید بین ٤ تا ١۶ کاراکتر و گذرواژه انتخابی بین ۸ تا ۱۶ کاراکتر با شد .توجه داشته باشید تعریف شناسه کاربری و گذرواژه جهت ورود مجدد به سیستم ضروری است لذا در حفظ و به خاطرسپاری آن کوشا باشید. پس از تکمیل اطلاعات بر روی گزینه « ثبت موقت مشفصات متقاضی » کلیک نما یید .در صورتی که اطلاعات درخواستی را درست تکمیل کرده باشید پیغام« اطلاعات با موفقیت ثبت گردید » را ملاحظه خواهید کرد.یس از دریافت این پیغام جهت تکمیل مراحل از سیستم خارج شوید.

تذکر : در صورتی که داذ شجو با پیغام خطای : «<mark>با توجه به اینکه کد ملی مذکور، مربوط به یکی از داذ شجویان</mark> می باشد، امکان ثبت مشخصات مهمان برای وی وجود ندارد» مواجه شود به منزله این است که دانشجو دارای شماره دانشجویی فعال در سیستم می باشد .

این دانشـجویان با مراجعه به سـامانه گلسـتان با شـماره دانشـجویی قبلی خود از مسـیر : پیش خوان خدمت / درخواست بررسی مشکلات آموزشی /درخواست جدید /نوع درخواست= درخواست تمدید مهمانی در این دانشگاه و یا تماس تلفنی نسبت به غیر فعال نمودن شماره قبلی خود ، درخواست ثبت نموده و به کارشناس مربوطه ارسال نمایند.

- ۸- خروج از سیستم و ورود مجدد با نام کاربری خود ( در سیستم گلستان از هر IP فقط یکبار می توان ثبت نام کرد).در این بخش بعد از ورود به صفحه لاگین شناسه کاربری و گذرواژه خود را که در مرحله قبل تولید کرده اید در بخش ورود به سیستم تایپ نمایید.
- ۹- در مراجعه مجدد صفحه « بِذيرش غيره ضوری داذ شَجويان متقا ضی مهمان در اين داذ شَگَاه » نمايش داده

## می شود. **شماره دانشجویی ، شماره پرونده و نام کاربری و شناسه عبور خود را به خاطر بسپارید.**

	مهمان در این دانشگاه	انشج <mark>و</mark> یان متقاضی	پذیرش غیرحض <b>و</b> ری د
	179	ترم تابستان ۱۳۹۱	ترم مهمانی ۲۹۰۲
	ره پرونده ۲۰۰۲۲۱۵۱۹۲	هما 👔 شما	شماره دانشجو
			نام خانوادگی و نام
			نام پدر
	جنسیت مرد		تاريخ تولد
	شعاره شناسنامه		کد ملی
🔶 راهنما			ىراحل ثبت تقاضا
آخرين وضعيت		مرحلة	رحله عمليات
يريت : عدم تاييد	متقاضى متقاضى : عدم تاييد - مد	ناييد اطلاعات شخصى	انتغاب تكميل و ن
		هه الكترونيكي مدارك	۱ انتخاب ارسال نس
			النتخاب ثبت نام
		واهى پذيرش	۱ ا <u>نتخاب</u> دریافت گ

۱۰- روی عبارت **انتخاب** کنار (**تکمیل و تایید اطلاعات شخ صی متقا ضی**) کلیک کرده و فرم مربوط را به دقت

تکمیل نمایید . لازم به ذکر است کلیه موا*ر*د خواسته شده اجبا*ر*ی می باشند.

ین است. نرم مهمانی (۲۹۰۳ ) اثرم تابستان ۱۳۹۱-۱۳۹۰
اره دانشجو 💦 شاره پرونده 🚬 🔇
نام 📃
م خانوا دگی
ئام پدر
تاريخ تولد ا
سعاره على المحالية محالية المحالية محالية المحالية محالية المحالية المحالية محالية المحالية محالية محالية محالية المحالية محالية المحالية محالية المحالية محالية محالية المحالية محالية محالي
اره گذرنامه
کارت ہویت
جنسیت امره
دين
مليت ايرانى
لات آموزشی آزاد 💌
 محل تولد [؟]
 حل عدور
ىل سكونت 🔃 🕄
[1] آديس

الف – در فیلدهای دارای علامت ســوال ، می بایســت با کلیک روی علامت ســوال ، نام مربوطه را از جداول مورد نظر پیدا کرده و انتخاب کنید.(نو شتن قسمتی از نام در فیلد سمت چپ و گرفتن علامت سوال به شما کمک می کند)

ب- در **ار سال عکس** خود دقت لازم *ر*ا مبذول فرمایید ، از این عکس در کارت موقت دانشجویی و نامه ارســال نمرات به دانشــگاه مبدا و ... ، اســتفاده خواهد شــد و <mark>اصــلاح آن به هیچ عنوان امکان پذیر</mark> **نیست.** 

ج- نام دانشـگاه و *ر*شـته تحصـیلی دانشـگاه خود *ر*ا به دقت تکمیل نمایید . به این منظور در قسـمت «**اطلاع)ت تم صیلی مهمان در داذ شگاه مبدا**» در قسمت دان شگاه **بخ شی از نام** *ر*ا در کادر سمت چپ وارد کرده و بر روی علامت سوال کنار کادر دانشگاه کلیک کرده و از فهر ست راهنمای دانشگاهها نام دانشگاه خود *ر*ا پیدا کرده و روی آن کلیک کنید.

		وا	راهنمای دانشگاه		×	للاعات تحصیلی مهمان در دانش
کشور	استان	شهر	دانشگاه	ئام	بچشنا شماره دانشگاه	دانشگاه ا
ايران	خراسان رضوى	مشهد	$\leq$	دانشگاه شهید بهشتی	1001	رم ورود به دانشگاه
ايران	تهران	تهران		دانتشاه سپیدبوشای مشا	ان در ۲۷	ضعبت تابید و نظام آموزشی مه
ايران	تهران	تهران	<u>هيد بهشتمي ا</u>	دانشگاه علوم بزشکی <mark>موب به ش</mark>	مان <sup>+</sup> ۱۰۶	دانشکده ۸۰ ای
			(شەيد بەشتى)	آموزشکده فنی وحرفه ای اردکان ا	میان جمان	گروه آموزشی ۸۰ ؟ ه
		~	وضعيت تاييد تاييد		<b>و</b> سان	رشته تحصيلی ۸۰ ؟ ه
		1791/	تاريخ تابيد مديريت (٢/ ٢/	1	یامک تست	تاييد كننده إنفاق تست ب

د-به همین ترتیب نام *ر* شته تحصیلی خود *ر*ا نیز درج کنید . برای وا*ر*د کردن ترم ورود به دانشگاه در کادر مربوطه *ر*وی علامت ســوال مقابل آن کلیک نموده و ترم ورود را از فهرســتی که باز می شــود انتخاب نمایید.

	اطلاعات تحصیلی مهمان در دانشگاه مبدا
مقطع تحصيلي كارشناسي 💌	دانشگاه ۱۰۹ ؟ آموزشکده کشاورزی
تعداد واحد گذرانده ۲۵	رشته تعصیلی ۲۰۰۰ 🔅 آمار
معدل کل ۱۵٬۰۰	ترم ورود به دانشگاه (۲۹۰۱ ؟) ترم اول سال تحصیلی ۹۱-۹۰

ه- شماره حساب ا صلى خود را در سيستم ثبت نماييد ، زيرا در صورت عودت شهريه از اين حساب
استفاده خواهد شد.

و - تکمیل بخش شماره و تاریخ معرفی نامه دان شگاه مبدا بسـیار حائز اهمیت اسـت . کارنامه ترم ۳۹۹۱ دانشجو ، در پاسخ به این شماره ار سال می گردد. بنابراین در صورت عدم صحت اطلاعات این بخش ، عواقب ناشی از عدم ارسال ریز نمرات بر عهده دانشجو خواهد بود.

ز - در نهایت «**و ضعیت تایید متقا ضی**» *ر*ا به و ضعیت «<mark>اطلاعات وارده را تایید می نمایم</mark>» تغییر داده و اعمال تغییرات *ر*ا کلیک کنید.

] تاریخ معرفی نامه دانشگاه مبد (۱۳۹۲، ۱۳۹۲ شماره معرفی نامه دانشگاه مبد (۱۲۳۶۵) وضعيت تاييد اطلاعات توسط متقاضى مهمان تاریخ تایید ۱۳۹۲۱،۳۱۲۷ وضعيت تاييد متقاضى اطاعات وارده را نايبد مي نعايم 🧹 تابيد كننده الم مستجر 🚺 التعبيرات 🖌 تغييرات 💽 شروع

ح- در صورتی که اطلاعات را در ست وارد کرده با شید هیچ پیغام خطایی صادر نمی شود . روی دگمه بازگشت در پایین سمت چپ صفحه کلیک کرده و به مرحله قبل بازگردید.

# در این مرحله در صورتی که تو سط مدیر محترم آموزش <u>با تقا ضای مهمانی شما موافقت شده با شد</u>، باید منتظر با شید تا تایید مدیریت در سیستم ثبت گردد(حداکثر تا ۲۴ ساعت بعد). در غیر این صورت با پیغام خطای «لازم است اطلاعات دانشجو توسط مدیریت تایید گردد» مواجه خواهید شد.

ملاک تأیید، درخواستهای رسیده از طریق سامانه سجاد یا معرفینامههای ارسال شده به دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی از سوی دانشگاه مبدأ ا ست که مورد موافقت این دانشگاه واقع شده با شد. بدیهی ا ست در غیر اینصورت تأیید انجام نمیشود. نیازی به مراجعه به دانشگاه برای تعجیل در تأیید نیست.

**تذکر مهم :** موافقت با مهمانی دلیل بر ارائه شدن کلیه دروس درخوا ستی یا وجود ظرفیت خالی در گروههای درسـی نیسـت. بنابراین بهتر اسـت دانشـجویان قبل از واریز شـهریه و اقدام به انتخاب واحد از وجود دروس درخواستی و خالی بودن ظرفیت آنها از طریق **گزارش ۲۰۱** در سامانه گلستان اطمینان حاصل نمایند. لازم به ذکر اسـت به دلیل مشـکلات مرتبط با بیما*ر*ی کرونا کلیه دروس به صـورت غیر حضـوری ارائه میشـود و اگر دانشگاه مبدأ <u>قید شرکت دضوری</u> در درس خاصی را برای دانشجوی خود گذاشته است دانشجوی مهمان اقدام به اخذ آن درس ننماید. ۱۱- در بخش « ار سال نسخه الکترونیکی مدارک» بار گزاری فایل الکترونیکی مدارک خواسته شده (با فرمت pdf و یا jpg و با حجم کمتز از ۲۵۰KB) قرار دارد . این مدارک شامل کپی شاسامه یا کارت ملی و pdf و یا معم از دانشگاه مبدا می باشد. در صورت نیاز به اصلاح فایل ها به راهنمای داخل صفحه شخصی معرفی نامه از دانشگاه مبدا می باشد. در صورت نیاز به اصلاح فایل ها به راهنمای داخل صفحه شخصی خود مراجعه نمایید. برای این منظور پس از ورود به صفحه مربوطه بر روی عبارت «ارسال» کلیک نمایید و در صفحه مخصی دو در صفحه محمد مراجعه نمایید. برای این منظور پس از ورود به صفحه مربوطه بر روی عبارت «ارسال» کلیک نمایید و در صفحه جدید که باز می شود ، تصویر مدرک مربوطه را از روی سیستم خود پیدا کرده و «اعمال تغییرات» را کلیک نمایید.

بعد از با*ر*گزاری مدارک دکمه بازگشت *ر*ا کلیک کرده و به صفحه اصلی بازگردید.

	، خاص دانشجو	بىكى 🔹 تغريف مدارك	نوع مدرک انکتر،نیکر _ ۱		ک پرونده دانشجو پزرهنده ۱۹ آست تست	ارسال و تایید مدار فرآیند (میرثر مسترم شماره دانشجو (۱۳۸۰۰۸۹
ت پرونده	د اجباری مسُولد	وضعيت تسخه مهلت	رسال موالده	ثام مدرک		عمليات توع مدرك
و آموزشنې *	بله دانشجر	ارسال نشده ۱	اسك	1	نعرفي نامه دانشگاه م <mark>يدا</mark>	الکترونیکی ، 🕺 🗯 💧
d Folder			ویان منتخص مهمان در این سند ایروندد نانشجو	و پدیرش هیرهموری دانشم نوع بدا ا	نرم نصیلی جاری    ی نیکی فی نامه دانشگاه می یافا پاند شماره صفحه ,   هه اه ( ه	ی بنوی کاربر ی نمین . ادر × هرا نی ایکترو داننا شماره سند . می شرح سند . ایجاد امیداد امیده مکن
All Files (*,*) Open	Cancel	•		× فايل شناره صفحه		
			سال تغييرات	بررسی تغییرات ا		

**نذگر مهم:** جهت دانشجویانی که معرفینامه آن ها به دلایلی آماده نگردیده است ، امکان ا*ر* سال این مد*ر ک* بعد از زمان ثبت نام نیز فراهم می با شد. این د سته از دانشجویان می بایست بعد از دریافت معرفینامه از صفحه شـخصـی خود و با توجه به *ر*اهنما و دسـتورالعمل موجود ، اقدام به بارگزاری مدرک مورد نظر نمایند.

بدیهی است مسئولیت اخذ درس مطابق با معرفینامه صادره از دانشگاه مبدا ، بر عهده دانشجو می باشد و در صورت مغایرت بعد از اتمام مهلت ثبت نام ، امکان حذف و یا اصلاح آن وجود ندارد.

لازم به ذکر است در صورت عدم بارگزاری معرفینامه ، امکان ار سال ریز نمرات به دان شگاه مبدا وجود نخواهد داشت.

در ادامه دا <b>: شجو باید منتظر بماند تا مدارک ار سالی او از طرف کار شناس مربوطه تایید گردد در این</b>
مرحله دانشجو با پیغام خطای «ب <mark>ا توجه به عدم تایید مدارک الکترونیکی امکان ادامه عملیات وجود ندار</mark> د»
مواجه می گردد. جهت پیگیری موضوع ، دانشجو می تواند از طریق مسیر زیر اقدام نماید:

پیش خوان خدمت / درخوا ست برر سی م شکلات آموز شی/درخوا ست جدید /نوع درخوا ست= درخوا ست تمدید مهمانی در این دانشگاه/تایپ درخواست تایید مدارک

۱۲- ورود به بخش «ثبت نام» و انتخاب واحد های مورد نظر مطابق معرفی نامه از دانشگاه مبدا به محض ورود، سیستم از شما به میزان پنجاه درصد شهریه ثابت ترم را اخذ می نماید. دانشـجو موظف اسـت بدهی خود را از لینک «پردافت الکترونیکی» پایین جدول پرداخت نماید. به این منظور پیام "به علت کر سری مبلغ پیش پرداخت شهریه ......، امکان ثبت نام برای شما وجود ندارد. پرداخت الکترونیکی " در پایین صفحه مشاهده می شود.

				-0-)-0-					اروس از – بر روی بریے ایک درسی و بیر بروہ بنای دریا	
نام استاد	ليست انتظار	ثبت نام شده	نظام خاص	هم نیاز	پیش نیاز	احد ع	وا	نحوه ارائه	اره درس تام درس	لروه های <sub>شم</sub> درس
رستمی گوران		,	۳.		دارد		٣	عادى	۱۲ ۱۱ برنامه سازی پیشرفته	• 1 ٨ • • ٧
عزيزى	•	•	۵		دارد	•	٣	عادى	۱۱ ۱۲ مبانی وبرنامه سازی کامپیوتر	
×1 ×1 ×			* *		. 1.		*	- 1 -		ب مرب مربع سی 🎢 اعمال برات 👫 تغییراه

لازم است برای ورود به مرحله پرداخت الکترونیکی، در انتهای پیام ثبت نام اصلی بر روی عبارت« **پرداخت الکترونیکی**» کلیک نمایید و وارد درگاه بانک شده و مبلغ را پرداخت نمایید. بدیهی است در صورت عدم پرداخت شهریه به طور کامل امکان انتخاب واحد وجود نخواهد داشت.

۱۳-در صفحه « پرداختهای الکترونیکی دان شجو» به منظور پرداخت شهریه بر روی **آرم بانک مرکزی** واقع در سمت چپ بالای صفحه کلیک نمایید.

_	~ <u>16</u>	<u> </u>	ان سال تحصیلی ۹۸–۹۷	دانشجو	<b>ای الکترونیکی</b> ۳۹۷۳	ترم پرداخته ترم پرداخت
L	بانگ مرکزی		~		شهريه	سمارہ دائشجو پرداخت بابت
			مشاهده وضعبت شهريه	بدهکار 😰	۳, ۶۰۰, ۰۰۰	وضعیت مبلغ پرداختی
داخت در ،	فمراست، جعت شت بر	و باسخ بانک نامش	اتحام شده ملی در سیست	۲۹ آبار بانگریمورت کامار	یش جدول <mark>۲۷</mark>	ترم محدوده نما در صورتیکه مرا
پاسې	سی کے بچک ہوتے ہے۔ مبلغ تایید شدہ	ې چ کې ب ک ک مبلغ مورد نظر	شيب ۾ <u>سان ولي در سي</u> شماره حساب	ر بالے بشورے ہیں نام بانک	س پرد کے در ترم پرداخت	در سوریید مر شناسه پرداخت

پس از پرداخت به صفحه ثبت نام باز گشته و انتخاب واحد خود *ر*ا دنبال نمایید.

۱٤- برای انتخاب واحد ، بعد از تسویه مبلغ پیش پرداخت، در صفحه ثبت نام ا صلی روی درس مورد نظر از فهر ست دروس ارایه شده در پایین صفحه کلیک کنید تا به جدول بالای صفحه منتقل شود. (شما مجازید تا پایان زمان ثبت نام ، تغییرات لازم در انتخاب خود را مجددا اعمال نمایید)

یل اهد : ۴	حداكثر واحد قا		ار: ۱۲	دل معي	امد		زش	, آمو	آموزثر	دگی : آ	م هانوا	نام و ناء
برنامه 🚯 بمدین 🚺 رخست الله مسکی 🚯 شهریه 💽 تبد تاخ	انتشاب) دانشجو	<b>ê</b>				طر () حا یکریدی () گردد رس دیگ		<b>الح</b>	نبت نا	جهت ت	لتخابى	دروس ان
توشيعات	مرحك اخذ	رضع ثبت	نوع درس	واحد عملي	واحد	تام درس		ره درم	شمار	گرود	<u></u>	ا رخوا
				-							~	ثېت
	1.0										~	فببع
											~	فبح
											V	فبت
											v	ثبت
											~	ثبت
	1				-							فنع
					4	بارسى	ه د	1.11	. 99		~	2.2

جهت انتخاب درس برای ثبت نام، شمار، و گرو، درس را در جدول بالا وارد نمایید یا گروه مورد نظر خود را از جدول پایین انتخاب کنید . جهت مشاهده برنامه سایر دروس ارائه شده بر روی گزینه 🎒 دریال و سایر گروه های درسی جدول پایین، بر روی علامت ... در ستون گروه های درس کلیک نمایید .

											-
نام استاد	لیست انتظار	ښن شرنه	ظرقيت	نظام خاص	م نیاز منضاد	نې <u>ښ</u> نياز ه	وا صد عملی	واحد	ئام درس	شماره درس	گروه های درس
اسائید گروہ آموزشی	•		1		i i i			۲	فارسى	11 11 . 49	
ا اتيد گرره آموزشي	•		1	د ار د	i i			٣	زبان خارجى	11 15 . 31	1
اسائید گروہ آموزشی		2	٣			: ارد	<u>.</u>	٣	آمار واعتمالات مجندسي	17 111	,
اسائید گروه آموزشی	•	3	۵.		ارد	دارد د	-	۲	رياضى مهندسى	17 11 7	
اساتيد گروه آموزشي	•		0.			ارد	•	٣	روش های محاسبات عددی	17 11 ++1	1111
اساندد گروه آموزشی	•		۵.		ارد	2		۲	قیزیک بایه۱	17 11	1

الف- در صـورتی که درس مورد نظر خود را از لیسـت دروس ارایه شـده مشـاهده نمی کنید ، روی گزینه «**انتخاب درس**» کلیک کرده و شـماره درس مورد نظر خود را تایپ نمایید تا د*ر*س مورد نظر قابل مشاهده گردد.

ب– به اخطارها و پیام های سیستم توجه فرمایید.

ج- در صورت وجود پیغام خطا در بخش توضیحات، شما مجاز به اخذ آن درس نیستید .برای مشاهده دلیل و یا دلایل آن می توانید موس *ر*ا *ر*وی عبارت خطا نگه دارید . لطفا شـــماره درس و یا گروه دیگر *ر*ا امتحان کنید

د- در صورت نیاز به رفع خطاهای مجاز (در اطلاعیه تو صیه های ثبت نام در سامانه گلستان آمده) تو سط مدیر گروه محترم ارایه کننده درس از مسیر زیر اقدام نمایید.

پیش خوان خدمت / درخواسـت بررسـی مشـکلات آموزشـی/درخواسـت جدید /نوع درخواسـت= ثبت نام(انتخاب واحد)/ثبت شماره درس/تایپ عنوان خطا / ارسال

و- اخذ درس با تداخل زماني كلاس مجاز نميباشد.

۱۵- دانشجو می تواند تا پایان *ز*مان حذف و اضافه نسبت به تغییر گروههای د*ر*سی انتخابی خود اقدام نماید.

۱۶- پس از اعمال تغییرات درس ها در فهر ست «دروس انتخابی جهت ثبت نام » دارای وضعیت ثبت بصورت «ثبت» می شوند.

بل المَدُ : •	مداكثر وامد قا	معدل معيار: ١٣		، آموزش آموزش	نام خانوا دگی :
	و الشير	گرېه د رس		ثبت نام ⊐≓ جدي	ں انتفابی جہت
توهيمات	معتبت مرهله اغذ	واحد واحد نوع درم	شام درس	شماره درس	خواست گروه
	ثبت اصلی	۴ ، غمرمی (	سى	P4، 11 11 LU	1 4
وانتغاب كنيد. جهت مشاهده	د نظر هود را از جدول پاییز	، بالا وارد تسایید یا گرره مور،	و گرو، درس ر <u>ا</u> در حدول	ای ثبت شامه شساره	انتقاب درين برا
، انتخاب کنید . جهت مشاهده گروه های درس کلیک شایید .	د نظر خرد را از جدول پاییز بر روی طاحت در ستون	بالا وارد نمایید یا گروه مورا گروه های درسی جدول پاییز.	و گرو، درس را در جدول بنده (۹۹ درس و اعر ز	ای ثبت نامه شیاره (نه شده بر روی گژ	انتشاب درس برا به سایر دروس ار
، انتخاب کنید. جپت مشاهده گروه های دری کلیک نمایید. است ا	د نظر خود را از جدول پاییز بر روی طاعت در ستون	، بالا وارد تمایید یا گروه مور: گروه های درسی جدول پایین.	و گروا، درس را در جدول بنه الانتخاب بنه الا درس و سایر د	ای ثبت تامه شماره انه شده بر روی گز	انتخاب درس برا به سایر دروس ار
ر انتخاب کنید. جیت سُرهده روه های درس کلیک شایید. به آیست روست خام استاد	د نظر خود را از جدول پاییز بر روی علامت در ستون نضاد ( غانه) هرهیت ( غَنْهِ	, بالا وارد تصایید یا گرره مور گریه های درسی جدیل پایین. هد [واهد] پیش (هم نیاز] عد	و گروه درس را در جدول بنه (هر انتشاب و سایر : م درس او	ای ثبت تامه شیاره زنه شده بر روی گز ب	انتخاب درس برا به سایر درون از <sup>قاعا</sup> شماره دریز
ر انتخاب کنید. جیت مشاهده گروه های دری کلیک نمایید. الیست د انتقار د نتقار د الیست	د نظر خود را از جدول پاییز بر روی طاعت در ستون نضاد اختام اهرویت آشد مدار د	، بالا وارد تمایید یا گرره مور، گریه های درسی جدیل پایین. هد قاهد عطی د	و گروه درس را در جدول انتشاری بنه (ها درس) و سایی م درس ج	ای ثبت تامه شناره زنه شده بر روی گز با	انتخاب درس برا به سایر دروس از های شماره دریز دوس از دریز

- ۱۷- در نهایت در بخش « **دریافت گواهی پذیرش**» شما می توانید **کارت دانشجویی موقت** خود را دریافت نمایید . این کا*ر*ت به منزله <mark>پذیرش شما</mark> در دانشگاه می باشد ، در حفظ و نگهداری آن کوشا باشید. **رویت و چاپ این گواهی موید تکمیل مراحل ثبت نام شما است.**
- ۱۸- پس از اتمام مراحل فوق شــما می توانید در صـفحه آموزش / اطلاعات جامع دانشــجو ،ترم ۳۹۹۱ *را* مشــاهده نموده و با کلیک روی عنوان ترم ، دروس ثبت نام شــده را ملاحظه فرمایید . در این حالت و ضعیت دانشجو تا زمان پایان ترمیم به صورت «درحال ثبت نام» می با شد. همچنین از مسیر های زیر می توانید نتایج ثبت نام *ر*ا مشاهده نمایید:

ثبت نام / گزارشهای ثبت نام / ثبت نام / نتیجه ثبت نام ... و یا برنامه هفتگی دانشجو ...

۱۹- در صورتیکه دانشجو بدهی خود *ر*ا با سیستم تسویه نکرده با شد و یا دارای نقص مد*ر*ک با شد ، امکان حضور در جلسه امتحان , و ا*ر*سال *ر*یزنمرات به دانشگاه مبدا برای وی میسر نخواهد بود.

۲۰- عدم حضور در جلسه امتحان به منزله درج نمره صفر در آن درس خواهد بود.

- <u>/http://lms.sru.ac.ir</u> به صورت غیر حضوری و از طریق سامانه آموزشهای مجازی به نشانی <u>/http://lms.sru.ac.ir/</u> برگزار خواهد شد. (نحوه ورود و اطلاعات تکمیلی در اطلاعیه های بعدی اعلام خواهد شد.)
- ۲۲- حضور دانشجو از طریق سامانه الکترونیکی در تمام جلسات مربوط به هر درس الزامی است و چنانچه غیبت دانشجو در هر درس از ۳/۱۶ مجموع ساعات آن درس تجاوز نماید، مطابق ضوابط، نمره صفر در آن درس منظور خواهد شد.
- ۲۳- در صورتی که درس یا دروسی از سوی آموزش دانشگاه به علت نرسیـــدن به حد نصاب لازم حذف شود، شـــهریه پرداختــــی پس از طــــی مراحل اداری و حداقل تا دو ماه دیگر عـــودت داده می شود.

ایام خوشی را برای شما آرزومندیم