به نام خدا

### مقررات و ضوابط عمومی ترم تابستانی

### (ویژه دانشجویان سایر دانشگاه ها)

۱- حداکثر واحد قابل اخذ در ترم تاب ستانی ۶ واحد ا ست. در صورتی که دان شجو با گذراندن حداکثر ۸ واحد در سی دانش آموخته شود می تواند واحدهای مذکور را در ترم تابستان اخذ نماید.

۲- تغییر گروه در سی در ترم تابستانی امکان پذیر نیست. در صورتی که دانشجوی مهمان اقدام به حذف ا ضطراری درس در تابستان نماید مسئولیت عواقب احتمالی آن از سوی دانشگاه مبداء متوجه دانشجو خواهد بود. **شهریه درس** حذف شده قابل عودت نیست.

**- اخذ درس با تداخل زمانی کلاس مجاز نمی باشد.** 

۴- کلاسیهای ترم تابسیتان به صورت غیر حضوری و از طریق ساما نه آموزشهای مجازی به نشانی http://lms.sru.ac.ir/ برگزار خواهد شد. (نحوه ورود و اطلاعات تکمیلی در اطلاعیه های بعدی اعلام خواهد شد.)

۵- حضور دانشجو از طریق سامانه الکترونیکی در تمام جلسات مربوط به هر درس الزامی است و چنانچه غیبت دانشجو در هر درس از ۳/۱۶ مجموع ساعات آن درس تجاوز نماید، مطابق ضوابط، نمره صفر در آن درس منظور خواهد شد.

۶- در صورت عدم مراجعه، انصراف دانشجو و یا هر دلیلی به جز حذف درس به دلیل نرسیدن کلاس به حد نصاب لازم، شهریه واریزی به هیچ وجه قابل برگ شت نی ست. اکیداً تو صیه می شود داذ شجویان قبل از واریز شهریه، موافقت دانشگاه مبداء با مهمانی در دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی به صورت غیر حضوری را گرفته باشند.

۷- در صورتی که درس یا درو سی از سوی آموزش دانشگاه به علت نر سیـــــدن به حد نصاب لازم حذف شود، شــهریه پرداختـــی پس از طـــی مراحل اداری و حداقل تا دو ماه دیگر عــودت داده میشود.

۸– مدت زمان تشکیل هر واحد درسی در هر هفته در ترم تابستان، ۳ برابر مدت زمان تشکیل آن واحد درسی در هر هفته در ترم عادی است.

۹- تسویه شهریه دروس انتخابی برای ترم تابستانی در زمان ثبتنام به صورت الکترونیکی الزامی است.

۱۰- دانشگاه در ترم تابستان از ارائه هر گونه خدمات رفاهی، مانند خوابگاه، غذا و یا استفاده از کتابخانه معذور است.

### **۱۱- دستورالعمل نحوه ورود به سیستم و ثبت نام در ادامه خواهد آمد.**

۱۲- جهت مشاهده دروس ارایه شده در ترم تابستان می توانید به شرح زیر اقدام فرمایید ، این لیست در روزهای آتی به روز رسانی خواهد شد:

- ا- ورود به صفحه لاگین به سیستم
- ۲- کلیک روی عبارت « <mark>م شاهده دروس ارایه شده در تاب ستان ۹۹</mark>» و سپس کلیک ورود (بدون تغییر شناسه کاربری و گذرواژه)
- ۳- در صفحه فیلتر جدید روی عبارت «مشاهده گزارش» کلیک کنید . همچنین می توانید برای مشاهده دروس
   خاص یک دان شکده در صفحه فیلتر در بخش «پارامترهای عام درس ترمی» دان شکده مورد نظر خود را از
   لیست مربوطه انتخاب نمایید.

### راهنمای پذیرش و ثبت نام ترم تابستان ۱۳۹۹

(ویژه دانشجویان سایر دانشگاه ها)

# کلیه مراحل پذیرش و ثبت نام به صورت غیر حضوری انجام خواهد شد.

با توجه به تعطیلی دانشگاه و عدم حضور کارشناسان آموزش و انجام فرآیند پذیرش و ثبت نام به صورت اینترنتی از مراجعه حضوری به دانشگاه جدا خودداری فرمایید.

کلیه متقاضیان محترم ترم تابستان در دانشگاه تربیت دبیر شهید رجایی موظف به **رعایت شئونات فرهنگی دانشگاه** در مدت تحصیل می باشند.

# دانشجویان مهمان ترم ۳۹۸۲

دانشجویان که در ترم بهمن ۹۸ در دانشگاه مهمان بوده اند و علاقمند هستند تا در ترم تابستان نیز واحدهایی *ر*ا در دانشــگاه تربیت دبیر شــهید *ر*جایی اخذ نمایند . لازم اســت **به اطلاعیه دانشجویان داخل** مراجعه نمایند.

دانشجویانی که قصد دارند یک یا چند واحد در سی را بعنوان مهمان در دانشگاه شهید رجایی اخذ نمایند برابر مقررات و از **تاریخ ۱۳۹۹/۰۴/۲۶** می توانند طبق مراحل زیر برای اخذ درس / دروس اقدام نمایند.

تو صیه می شود پیش از اقدام به ثبت نام مدا*ر*ک مورد نیاز *ر*ا تهیه نمایند تا در حین ثبت نام با مشکل مواجه نشوند.

مدارک لازم:

- ا- تصویر الکترونیکی( اسکن )یک قطعه عکس تمام رخ و جدید
- ۲- تصویر الکترونیکی( اسکن ) فرم معرفی نامه دانشگاه مبدا که در آن نام دروس قابل اخذ و تعداد واحد به طور کامل ثبت و درج شده باشد.
  - ۳- تصویر الکترونیکی( اسکن ) کارت ملی یا شناسنامه

### مراحل پذیرش غیر حضوری:

۱۰ استفاده از مرورگر اینترنت اکسپلورر۱۰ یا بالاتر و یا گوگل کروم جهت ورود به سیستم به نشانی
 <u>http://portal.sru.ac.ir</u>

۲- کلیک روی عبارت «ورود به سیستم» / ارسال عبارت امنیتی / ورود به صفحه لاگین .



۳- در صفحه بعد برای عبور از صفحات امنیتی روی عبارتهای مشخص شده به ترتیب کلیک نمایید. این نمونه مربوط به مرور گر اینترنت اکسپلورر می باشد . در خصوص سایر مرور گرها صفحاتی مشابه وجود دارد که می بایست با قبول امن بودن صفحه ، از آن عبور کنید

### This site is not secure

This might mean that someone's trying to fool you or ste close this site immediately.	al any info you send to the server. You should
Close this tab	
More information	
The hostname in the website's security certifica	te differs from the website you are trying
to visit.	, , , ,
to visit. Error Code: DLG_FLAGS_SEC_CERT_CN_INVALID	, , , , ,

٤- در صفحه بعد و پس از م شاهده دروس ارایه شده در ترم تابستان (مطابق اطلاعیه قبل) و انتخاب

شماره درس های مورد نظر خود ، روی عبارت «**متقاضی مهمانی**» کلیک نمایید.

	شناب کاربری: گذرواژه:
04029	لطفا کد مقابل را وارد تمایید:
	کی درود الکخری (می از الله شده در تابستان ۹۹ متقاضی مهمانی جازیابی کلمه عبور دانشجو   بازیابی کلمه عبور استاد

- ۵- در صفحه جدید بدون تغییر شنا سه کاربری و گذرواژه ، عبارت امنیتی را وارد کرده و دکمه ورود را کلیک کنید.
- ۶- تکمیل فرم فقط مشخصات اولیه و شناسه کاربری و گذرواژه: بعداز تایید تعهد نامه شئونات فرهنگی دانشگاه به مسیر زیر وارد شوید :

آ موزش/دانشجو/پذیرش مهمان / ثبت مشفصات اولیه دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه

۲- در صفحه «ثبت مشفصات اولیه دانشمویان متقاضی مهمان در این دانشگاه » اطلاعات بخش «مشخصات اولیه داوطلب» و « شناسه کاربری و گذرواژه مورد نظر » را با دقت تکمیل نموده و همچنین «توضیحات مهم» پایین صفحه را به دقت مطالعه نمایید.

	174	تحصيل معياني (٢٠٠٣ - ١٣)
		ماية المليبة والطليب
	13	T.
		كم يكلو دلي (
		0.0
	A la la de la de la de la constatue de la de	and the state of t
	و مشاره ندر دغه بر ای د معجوبای هارچی امر می است. 	ترای در اسی بر ی در سخویتی بر سی تاریخ دولد ( ) (
		تلقن مدرا
		للقن فببراء
		المعاقلات آرمينا
		Constant Second
14 A.	and a second second second	150.000
ب عبرج عود ا	الین چیار تا عادرده مرف و رفد ده با ید مر	1000
	البين المنت تا عالردة عرف ورقع)	
		000000
	منعانية ( 10 من	فيليدن مرتقاني 🔣 🗠 تعاد
ضی" ، شمارہ پروندہ بطور اتوماتیک بہ متقاضی اختصاص می یاب	ات با کلیک گزینه اثبت موقت مشخصات متقاه	از تکمیل این قرم و ثبت اطلاعا
		ه بیرونده
		يحات مهم
پرونده هر منقاضی ثبت شده و برای ادامه عملیات تازم است.	ت اوليه و شناسه کاربری و گذرواژه و شناره ا	با تكنيل اين فرم فقط مشخصا،
و نسبت به ادامه و تكميل إطلاعات خواسته شده اقدام تمايد.	ری و گذرواژه خود وارد سامانه گلستان شده و	ضی با استفاده از شناسه کارب
وم بوده و الاازم است، اوله به دفت بادداشت شده و مامیه	ره پروئده برای انجام عطیات بعدی بسیان مو	شناسه کاربری، کنروازه و معد م
	and the second se	ستربن دیگران فرار داده نمتود.
ده از شناسه کاربری و گذرواژه خود، نسبت به ورود به سامانه	، گزینه 💽 <sup>منسو</sup> دارم است با استفاد	پس از تکمیل این فرم و انتخاد
بت گواهی ثبت نام خود اقدام نمایند،	برداخت هزينه ثبت تام، ارسال عكبر و درياة	نان ۽ تکميل اطلاعات شخصي،

تذکر ۱: دانشـجویان اتباع خارجی به جای کد ملی ، شـماره گذرنامه معتبر خود را در محل مشـخص شده وارد نمایند.

تذکر ۲: دانشجویانی که در ترم های قبلی در دانشگاه شهید رجایی مهمان بوده اند ، می بایست ابتدا بدهی شهریه خود را پرداخت و وضعیت تحصیلی خود در ترم های قبل را مشخص نمایند.

تذکر: مطابق توضیحات ارا یه شده، دربخش « شناسه کاربری و گذرواژه مورد نظر » ، **شناسه** کاربری انتخابی شما باید بین ۴ تا ۱۶ کاراکتر و گذرواژه انتخابی بین ۸ تا ۱۶ کاراکتر با شد . توجه داشته باشید تعریف شناسه کاربری و گذرواژه جہت ورود مجدد به سیستم ضروری است لذا در حفظ و به خاطرسپاری آن کوشا باشید.

پس از تکمیل اطلاعات بر روی گزینه « **ثبت موقت مشفصات متقاضی** » کلیک نما یید .در صورتی که اطلاعات درخوا ستی را در ست تکمیل کرده با شید پیغام« اطلاعات با موفقیت ثبت گردید » را ملاحظه خواهید کرد. پس از دریافت این پیغام جهت تکمیل مراحل از سیستم خارج شوید.

۸- خروج از سیستم و ورود مجدد با نام کاربری خود ( در سیستم گلستان از هر IP فقط یکبار می توان ثبت نام کرد).در این بخش بعد از ورود به صفحه لاگین شاسه کاربری و گذرواژه خود را که در مرحله قبل تولید کرده اید در بخش ورود به سیستم تایپ نمایید. ۹- در مراجعه مجدد صفحه « پذیرش غیره ضوری دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه » نمایش داده می شود. شماره دان شجویی، شماره پرونده و نام کاربری و شنا سه عبور خود را به خاطر

	بی مهمان در این دانشگاه	دانشج <mark>و</mark> يان متقاط	يرش غيرحض <mark>و</mark> رى
	17917	۲ ترم تابستان ۹۱	ترم مهمانی (۹۰۳
9	ماره پرونده ۲۰۰۲۳۱۵۱۹۳	1 👔 🗌	شماره دانشجو
			نوا دگی و نام
			نام پدر
	جنسیت مرد		تاريخ تولد
	شماره شناسنامه		کد ملی
< راهنما			ى ثبت تقاضا
			1000
آخرين وضعيت		مرحلة	عمليات
آخرین وضعیت - مدیریت : عدم تایید	سی متقاضی اعدم تایید -	مرحله تایید اطلاعات شخم	عملیات انتخاب تکمیل و
آخرين وضعيت - مديريت : عدم تاييد	سی متقاضی عنقاضی : عدم تایید - ارک	مرحله تایید اطلاعات شخم سفه الکترونیکی مدا	عطیات انتخاب تکمیل و انتخاب ارسال ن
آخرين وضعيت - مديريت : عدم تاييد	سی متقاضی : عدم تایید - ارک	مرحله تایید اطلاعات شخم سفه الکترونیکی مدا	عطیبات انتشاب تکمیل و انتشاب ارسال نا انتشاب ثبت نام

۱۰-روی عبارت انتخاب کنار (تکمیل و تایید اطلاعات شخ صی متقاضی) کلیک کرده و فرم مربوط را به

2	تکمیل اطلاعات دانشجویان متقاضی مهمان در این دانشگاه ترم مهمانی ۲۹۰۳ [ترم تابستان ۱۳۹۱-۱۳۹۰ شماره دانشجو ] ۲۹۰۲ (شداره برونده ]
ارسار، شموير	نام نام خانوادگی نام پدر شعاره ملی شعاره ملی شعاره گذرنامه جنسیت دین دین علیت ایرانی دین
	مرغ تسهیلات آموزنی آزاد ۲۰ اور محل تولد ۱۹ محمد محل مدور ۱۹ محمد محمد محمد محمد ۱۹ محمد ۱۹ محمد محمد محمد محمد محمد محمد محمد محم

دقت تکمیل نمایید . لازم به ذکر است کلیه موا*ر*د خواسته شده اجبا*ر*ی می باشند.

الف – در فیلدهای دارای علامت سوال ، می بای ست با کلیک روی علامت سوال ، نام مربوطه را از جداول مورد نظر پیدا کرده و انتخاب کنید.(نوشتن قسمتی از نام در فیلد سمت چپ و گرفتن علامت سوال به شما کمک می کند)

ب- در **ار سال عکس** خود دقت لازم *ر*ا مبذول فرمایید ، از این عکس در کارت موقت دانشجویی و نامه ار سال نمرات به دانشگاه مبدا و ... ، استفاده خواهد شد و **اصلاح آن به هیچ عنوان امکان** 

## پذیر نیست.

ج- نام دانشگاه و *ر*شته تحصیلی دانشگاه خود *ر*ا به دقت تکمیل نمایید . به این منظور در قسمت «اطلا*عات ت*مص<u>د</u>لی مهمان در داذشگاه مبدا» در قسمت دانشگاه **بخشی از نام** را در کادر سمت چپ وارد کرده و بر روی علامت سـوال کنار کادر دانشـگاه کلیک کرده و از فهرسـت *ر*اهنمای دانشگاهها نام دانشگاه خود را پیدا کرده و روی آن کلیک کنید.

		اهها	×	طباغات تحصيلى مهمان در دانست	
کشور	استان	شهر	نام دانشگاه	شماره دانشگاه	دانشگاه و زبوشن
ايران	خراسان رضوى	مشهد		۱۸۵۰ دانشگاه شهید بهشتی	نرم ورود به دانشگاه 💦
ايران	تهران	تهران		۰۰۲۷ دانستان سید بوشی	ضعبت تابيد و نظام آموزشی مهمان در
ايران	تهران	تهران	<u>دانشگاه شهید بهشتمی</u>	۰۱۰۶ دانشگاه علوم بزشکی	دانشکده ۱۸۰ [۶] معمان
			، ای اردکان (شهید بهشتی)	۰۹۷۷ آموزشکده فنی وهرفه	گروه آموزشی ۸۰ ؟ مهمان
		× .	رضعیت تایید تای		رشته تحصیلی ۸۰ ی مهدان
		15511.5	تاريخ تابيد مديريت 💦	Line	قابيد كننده أتغاق تنبت ببدامك ت

د-به همین ترتیب نام رشــته تحصــیلی خود را نیز درج کنید . برای وارد کردن ترم ورود به دانشـگاه در کادر مربوطه روی علامت سـوال مقابل آن کلیک نموده و ترم ورود را از فهرسـتی که باز می شود انتخاب نمایید.

	اطلاعات تحصیلی مهمان در دانشگاه میدا
مقطع تحصيلي كارشناسي	دانشگاه ۱۰۹ ؟ آموزشکده کشاورزی
تعداد واحد گذرانده ۲۵	رشته تحصیلی ۲۰۰۰ ؟ [مار
معدل کل ۱۵٬۰۰	ترم ورود به دانشگاه [۲۹۰۱] ؟ ترم اول سال تحصیلی ۹۱-۹۰

ه- شماره د ساب ا صلی خود را در سی ستم ثبت نمایید ، زیرا در صورت عودت شهریه از این
 حساب استفاده خواهد شد.

و – تکمیل بخش **شماره و تاریخ معرفی نامه دانشگاه مبدا** بسیار حائز اهمیت است . کارنامه ترم تابستان دانشجو ، در پاسخ به این شماره ار سال می گردد. بنابراین در صورت عدم صحت اطلاعات این بخش ، عواقب ناشی از عدم ارسال ریز نمرات بر عهده دانشجو خواهد بود. ز – در نهایت «**و ضعیت تایید متقا ضی**» را به و ضعیت «اطلاعات وارده را تایید می نمایم» تغییر

داده و اعمال تغییرات را کلیک کنید.

تاریخ معرفی نامه دانشگاه مبد (۱۳۹۲، ۱۳۹۲	شماره معرفی نامه دانشگاه مبد
تاريخ تاييد (١٣٩٢/ ٣٠٠	وضعیت تایید اطلاعات توسط متقاض مهمان وضعیت تایید متقاضی اطاعات وارده را تابید می نمایم
	مایید کنده است این

ح- در صورتی که اطلاعات را در ست وارد کرده باشید هیچ پیغام خطایی صادر نمی شود . روی دگمه بازگشت در پایین سمت چپ صفحه کلیک کرده و به مرحله قبل باز گردید. ۱۱-در بخش « **ار سال ن سخه الگترونیکی مدارک**» بارگزاری فایل الکترونیکی مدارک خواسته شده (با فرمت pdf و یا jpg و با حجم کمتز از 250KB) قرار دارد . این مدارک شامل کپی شاسامه یا کارت ملی و معرفی نامه از دانشگاه مبدا می باشد. در صورت نیاز به اصلاح فایل ها به راهنمای داخل صفحه شخصی خود مراجعه نمایید. برای این منظور پس از ورود به صفحه مربوطه بر روی عبارت «ار سال» کلیک نمایید و در صفحه جدید که باز می شود ، تصویر مدرک مربوطه را از روی سیستم خود پیدا کرده و «اعمال تغ<u>دیر</u>ات» را کلیک نمایید.

بعد از با*ر* گزا*ر*ی مدارک دکمه باز گشت را کلیک کرده و به صفحه اصلی باز گردید.

پړونده آموزشمې م	د • تعریف مدارک خاص دانشمی رضعیت تسخه مهلت اجباری مسئولیت سال نشده ۱ • بله دانشجو	نوع مدرک اکثر، تیکی نیزیا اسال عفزهده ایسال	شچو بی است نام مدرک سگاه میدا	السال و تایید مدارک پرونده دان فرآیند (میرفرمین مریز مشکه شماره دانشجو (۲۰۰۸۲۸ ۲۰) معلیات شوع مدرگ ۱ فی به الگرونیگی معرفی نامه دانش
d Folder	E 21,2 ×	نشجویان منتاضی مهمان در این وع سند (پر،تده بانشجه	اری 🛛 یہ بیش فیر مشیری دا ) الگاہ میدا مفصه د با سن	<ul> <li>۲ سبری کاربر   ۲ تعیین نرم تحصیلی جا ارم</li> <li>۲ ارم</li> <li>۲ ارم</li> <li>۲ ارم</li> <li>۲ ارم</li> <li>۲ سند الکترونیکی</li> <li>۲ سند شماره سند (مرفی تامه دان مشاوره مکن )</li> <li>۲ مشاهده مکن ]</li> <li>۲ مشعد   از ۰</li> <li>۲ اینده   از ۰</li> </ul>
All Files (*.*.)     Open	) v Cancel	اعمال تغییرات	× فایل شماره صفحه برزسی تغییرات	

**تذکر مهم:** جهت دانشجویانی که معرفینامه آن ها به دلایلی آماده نگردیده ا ست ، امکان ا*ر* سال این مدرک بعد از زمان ثبت نام و تا زمان پذیرش حضوری (مطابق تقویم ترم تابســتان) فراهم می باشد. این دسته از دانشجویان می بایست بعد از دریافت معرفینامه از صفحه شخصی خود و با توجه به راهنما و دستورالعمل موجود ، اقدام به بارگزاری مدرک مورد نظر نمایند.

بدیهی ا ست مسئولیت اخذ درس مطابق با معرفینامه صادره از دانشگاه مبدا ، بر عهده دانشجو می باشد و در صورت مغایرت بعد از اتمام مهلت ثبت نام ، امکان حذف و یا اصلاح آن وجود ندارد.

همچنین در صورت عدم بارگزاری معرفینامه ، امکان ار سال ریز نمرات به دان شگاه مبدا وجود نخواهد داشت. ۱۲-ورود به بخش «**ثبت نام**» و انتخاب واحد های مورد نظر **مطابق معرفی نامه از دانشـگاه مبدا** و اعمال تغییرات (شــما مجازید تا پایان زمان ثبت نام ، تغییرات لازم در انتخاب خود را مجددا اعمال نمایید) برای این کار در صفحه ثبت نام ا صلی روی درس مورد نظر از فهر ست دروس ارایه شده در پایین صفحه کلیک کنید تا به جدول بالای صفحه منتقل شود.

and the second s			11:11	دل معي	اعد		زش	ی امو	أموزثر	دگی : آ	، هانوا	نام و نام
بندین کا همنگی 🎦 شهریه 🔽 شد تا،	انتشاب) دانشجو	i)				طر 🕢 دیگریدی 🐴 گروندرس دیگ		HE 21	نېت ن	جهت ز	تخابى	دروس از
توضيحات	مرحلته اخذ	رضع ثبت	نوع درس	وا دد عملي	واحد	شام درس		ره درم	شما	گرود	<u></u>	ا رخوا
					1		Ē				~	فبت
											4	فبح
											*	فبنغ
											V	сiр фо
										1	v	ثبت
											v	فيت
					-	Statement of the second se					100	شت
			)	<	۲	نارسى	1	1.11	. 49	1.00	~	

جهت انتخاب درس برای ثبت نام، شمار، و گروه درس را در جدول بالا وارد نمایید یا گروه مورد نظر هود را از جدول پایین انتخاب کنید. جهت مشاهده برنامه سایر دروس ارائه شده بر روی گزینه 🎑 درسی و سایر گروه های درسی جدول پایین، بر روی علامت ... در ستون گروه های درس کلیک نمایید.

											_	_	_	
نام استاد	لیست انتظار	ژن ئدە	ظرقيت	نظام خاص	نياز منضاد	مع	تر. تر.	وا حد عملی	واحد	ئام درس	0	ه درې	شمار	گروه های درس
سائید گررہ آموزشی	•	•	1		1 1			•	٢	سى	ا قار	1 11	. 49	14.5
التيد گرره آموزشي	•		1	دارد	i ji				٣	، خارجی	ا زیا	1 19	. 34	
سائيد گرره آموزشى		2	۲				دارد		٣	. ر احتسالات مهندسی	LT 1	7 11		,
سائید گروه آموزشی		3	۵.		8 <u>-</u> 2	دار	دارد	1.12	٣	نى مەندىسى	۱ ریا	۳ ۱۱	*	
سائيد گروه آموزشي	•		0.				دارد	•	٣	ن های مماسیات عددی	۱ روڅ	۳ ۱۱	1	
ساتید گروه آموزشی			۵.		3	112			٣	یک بابه۱	ا قيز	1 11		1

الف- در صـورتی که درس مورد نظر خود را از لیسـت دروس ارایه شـده مشـاهده نمی کنید ، روی گزینه «انتخاب درس» کلیک کرده و شــماره درس مورد نظر خود را تایپ نمایید تا درس مورد نظر قابل مشاهده گردد.

ب- به اخطا*ر*ها و پیام های سیستم توجه فرمایید.

ج- در صورت وجود پیغام خطا در بخش تو ضیحات، شما مجاز به اخذ آن درس نیستید .برای مشاهده دلیل و یا دلایل آن می توانید موس را روی عبارت خطا نگه دارید . لطفا شماره درس و یا گروه دیگر را امتحان کنید

۱۳- پس از انتخاب درس ها برروی دکمه «بررسـی تغییرات» کلیک نمایید ، سـیسـتم، شـهریه متغیر دان شجو را محا سبه نموده و دان شجو موظف ا ست **بدهی خود** را از لینک «**پردافت الکَترونیکی**» پایین جدول پرداخت نماید. به این منظور پیام "<mark>به علت کسری مبلغ پیش پرداخت شهریه ......،</mark> ا<mark>مکان ثبت نام برای شما وجود ندارد.</mark>پرداخت الکترونیکی " در پایین صفحه مشاهده می شود.

			باييد.	کلیک ن	ای درس	ون گروه ه	در ست	لامت	بدول پايين، بر روى عا	انتفاب <u>درس</u> و سایر گروه های درسی ج	شده بر روی گزینه 🚺	ارائه	روس	باير د	برئامه س
ن نام استاد	ليست انتظار	ثبت نام شده	ظرفيت	نظام خاص	هم نياز	پیش نیاز	احد ع	وا ت	نحوه ارائه	تام درس رب		رس	اره د	شما	گروه های درس
رستمی گوران			۳.			دارد		٣	عادى		رنامه سازی پیشرفته	۱۲ ب	11	٠١٨	• 1
عزيزى	•	•	۵			دارد	•	٣	عادى	امپيوتر	بانی وبرنامه سازی ک	. 17	11	. **	• 1
·1 ·1 ·			* *			. 1.		-		м1	د ۱۰ ، ۱۰ ۰۱		1	س ب اعمال تغییران	ر رسی 🖌

۱٤-لازم به ذکر ا ست برای ورود به مرحله پرداخت الکترونیکی باید در انتهای پیام ثبت نام ا صلی بر روی عبا*ر*ت« **پرداخت الگترونیگی**» کلیک نمایید و وارد درگاه بانک شده و مبلغ *ر*ا پرداخت نمایید. بدیهی است در صورت عدم پرداخت شهریه به طور کامل دروس انتخابی شما ثبت نهایی نخواهد شد.

۱۵- در صفحه « پرداختهای الکترونیکی دانشجو» به منظور پرداخت شهریه بر روی **آرم بانک مرکزی** 

واقع در سمت چپ بالای صفحه کلیک نمایید.

		1794	تان سال تحصیلی ۹۸-	ی دانشجو آرم تابست	ای الکترونیک <sub>و</sub> ۳۹۷۳	<b>وی پرداخته</b> ترم پرداخت
C	> 🛒		~	2	شهريه	شماره دانشجو پرداخت بابت
		يە	مشاهده وضعیت شهر 	بدهکار 😰	۳,۶۰۰,۰۰۰	وضعیت مبلغ پرداختی
رداخت در ء	فص است، جهت ثبت پ	ستم پاسخ بانک نامشد	انجام شده ولی در سی	۳۹۷ ؟ در بانک بصورت کامل	یش جدول 🛐 حل پرداخت ه	ترم محدوده نما در صورتیکه مرا
پاسې	مبلغ تاييد شده	مبلغ مورد نظر	شماره حساب	نام بانک	ترم پرداخت	شناسه پرداخت

**نکته بسیار مقم** :ثبت نام دروسی که پرداخت الکترونیکی آنها بطور کامل انجام نشده است از سیستم آموزش حذف خواهد شد .اگر پرداخت کامل صورت نپذیرد ثبت نام دانشجو در واحد های انتخابی با میزان بدهی تعریف شده در سیستم حذف خواهد شد و <mark>ثبت نام دانشجو کان لم یکن</mark> تلقی می شود.

۱۶- پس از پرداخت به صفحه ثبت نام بازگشته و بر روی دکمه «اعمال تغییرات» **حتما کلیک** 

نهایید تا پیغام «عملیات با موفقیت انماه شد» ظاهر شود. (شکل ۱۳)



ل المَدْ : •	مداكثر واحد قابا	عدل معيار: ١٢			وزش آموزش	انوا دگمي : آم	نام و نام خ
🖬 بنائي 👧 نيبين 🔃	📲 انتخاب		الم التعميم من الم التعميم الم الم الم الم الم الم الم الم الم ال	State C	ت نام 📲 جد ۽	ابی جهت ثبا	دروس اذلتك
ترضيعات	مثبت مرهنه اغذ	د واهد شوع درم	یں واد	نام در	للمارة درس	گروه د	درخواست
	اصلى	۰ عمومی ثبت	٣	يىتى	۱۰ ۱۱ ۱۱ تار	1 1 4	
		ن م		1 5			
انتغاب كنيد. چېت شاهده	ر حود را از جدول چايين	نماييد يا گرره مورد نظ	در جدول بالا وارد	و گروه درس را ا <del>هر انتشار</del>	لبت شامه شماره	- ترین برای . -	جهت انتخام
انتخاب کنید. چېت مشاهده روه های درس کلیک شایید.	ر خرد را از جدرل پایین وی طابق در ستین گر	نمایید یا گروه مورد نظ درسی جدول پایین، بر ر	در جدول بالا وارد و سایر گروه های	و گرو، درس را بنده ایک از س	ئیت تامہ شیارہ ، شدہ بر روی گز	- درس برای _ دروس ارائه	جهت انتدار برنامه سایر
انتغاب کنید. چپت مشاهده روه های درمی کلیک نمایید. افست	ر خود را ۱ز جدرل چایین وی ملاست در ستون ک	نمایید یا گرره مورد نظ درسی جدول پایینه بر ر	در جدول بالا وارد و سایر گروه های :	و گروه درس را ینه الانتخاب	ئیت نام، شیارہ ، شدہ بر روی گز	، درین برای ر دروس اراثه	جپت انتخاب برگامه سایر
انتخاب کنید . جیت سُناهده روه های درس کلیک شعایید . اینون ا عام استاد	ر خود را از جدرل پایین وی طاعت در ستین کر 	نسانييد يا گروه مورد نظ درسی جدول پايين- بر ر پيش (هم نياز) مقصاد	در جدول بانا وارد و سایر گروه های واحد واعد	و گروه درس را ینه ای انتخاب ام درس	ئیت نامہ شمارہ ، شدہ بر روی گڑ	، درین برای . _ دروس ارائه لماره درین	جپت انتخاب برنامه سایر گروه های  خ
انتخاب کنید . جوت مشاهده روه های درمی کلیک نمایید . انتظار اماد انتظار م	ر خود را از جدیل پایین وی طاعت در ستین گر نظام خاص هرمیت شده	نمایید یا گرره مورد نظ زیسی جدول پاییل، بر ر بیش نیاز (هم نیاز) مقصاد	در جدول باقا وارد و سایر گروه های وا هد علی	و گروه درس را ینه ایرانستان درس ام درس	ئیت خامہ شمارہ مُندہ بر روی گڑ	- درس برای - درس ارائه لماره درس	جپت انتخاب برئامه سایر گروه های  درس

۱۸- در نهایت در بخش « **دریافت گواهی پذیرش**» شما می توانید **کارت داهٔ شجویی موقت** خود را دریافت نمایید . این کا*ر*ت به منزله <mark>پذیرش شما</mark> در داه شگاه می با شد ، در حفظ و نگهدا*ر*ی آن کوشا باشید.

رویت و چاپ این گواهی موید تکمیل مراحل ثبت نام شما است.

۱۹- پس از اتمام مراحل فوق شما می توانید در صفحه آموزش / اطلاعات جامع دانشجو ،ترم تابستان را مشـاهده نموده و با کلیک روی عنوان ترم ، دروس ثبت نام شـده را ملاحظه فرمایید . در این حالت وضـعیت دانشـجو تا زمان پایان ترمیم به صـورت «درحال ثبت نام» می باشـد. همچنین از مسیر های زیر می توانید نتایج ثبت نام را مشاهده نمایید:

ثبت نام / گزارشهای ثبت نام / ثبت نام / نتیجه ثبت نام ... و یا برنامه هفتگی دانشجو ...

۲۰- در صورتیکه دانشجو بدهی خود *ر*ا با سیستم تسویه نکرده باشد و یا دارای نقص مدرک باشد ، امکان حضور در جلسه امتحان برای وی میسر نخواهد بود.

۲۱- عدم حضور در جلسه امتحان به منزله درج نمره صفر در آن درس خواهد بود.

ایام خوشی را برای شها آرزومندیم